



MINISTERUL DEZVOLTĂRII
ECONOMICE ȘI DIGITALIZĂRII
AL REPUBLICII MOLDOVA

INSTITUȚIA PUBLICĂ
ORGANIZAȚIA PENTRU DEZVOLTAREA
ANTREPRENORIATULUI



Adresa: Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 134, et. 3, Chișinău, Republica Moldova Tel.: (+373 22) 22-57-99 E-mail: info@oda.md

PLANUL DE ACȚIUNI
al Instituției Publice
Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului
Anul 2023
(actualizat)

APROBAT:
Consiliul Instituției Publice
Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului
prin Procesul-verbal nr. 7 din data de 05.09.2023

PLANUL DE ACȚIUNI

al Instituției Publice Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului pentru anul 2023

Planul de acțiuni al Instituției Publice Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului (în continuare IP ODA) pentru anul 2023 a fost elaborat în vederea realizării obiectivelor de susținere a mediului de afaceri stabilite în documentele de planificare și documentele de politici ierarhic superioare:

- Strategia națională de dezvoltare „Moldova Europeană 2030” (SND);
- Planul național de dezvoltare pentru anii 2023-2025 (PND);
- Planul de acțiuni al Guvernului pentru anul 2023 (PAG);
- Planul de acțiuni al Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării pentru anul 2023.

Prezentul Plan transpune principalele angajamente ale Guvernului pe dimensiunea dezvoltării antreprenoriatului, și anume acțiuni concrete ce urmăresc susținerea companiilor în contextul unor incertitudini economice și sociale majore. În cadrul Planului de acțiuni aceste angajamente apar sub forma unor: (i) programe de suport financiar nerambursabil, (ii) instrumente de sporire a accesului la finanțare, (iii) mecanisme de compensare și subvenționare a unor costuri, precum și (iv) alte măsuri de creștere a cunoștințelor și aptitudinilor antreprenoriale.

De asemenea, Planul prevede mai multe acțiuni de susținere și lansare a unor politici noi, menite să extindă sectoarele și categoriile de antreprenori eligibili la suport de stat și să accelereze integrarea mediului de afaceri autohton în lanțurile valorice regionale și internaționale. Astfel, în dezvoltarea de programe de suport financiar nerambursabil accentul este orientat pe abilitarea economică a femeilor, susținerea micilor producători și antreprenorilor din domeniul turismului rural. În același timp, consolidarea competențelor de export și creșterea interacțiunii cu parteneri externi urmează să susțină o internaționalizare mai aprofundată a companiilor moldovenești. De cealaltă parte, sunt propuse o serie de instrumente noi de sporire a accesului la finanțare, respectiv credite cu dobândă redusă sau garanții de portofoliu care să susțină politicile economice anti-ciclice și să accelereze gradul de intermediere financiară a companiilor autohtone.

Totodată, Planul de acțiuni continuă implementarea reformei IP ODA demarate odată cu aprobarea HG nr.487/2022 cu privire la organizarea și funcționarea Instituției Publice Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului. Astfel, sunt prevăzute o serie de acțiuni menite să fortifice guvernanta și transparența luării deciziilor, capacitatea de administrare a fondurilor, gestiunea riscurilor și conformitatea implementării programelor de stat.

Prin urmare, Planul de acțiuni al ODA pentru anul 2023 este bazat pe atingerea a 5 obiective și anume:

- *Obiectivul 1 - Oferirea suportului financiar nerambursabil* – implementarea celor 7 programe de stat de acordare a suportului financiar nerambursabil;
- *Obiectivul 2 - Creșterea accesului la finanțare* – acordarea de garanții individuale și de portofoliu la creditele acordate de instituțiile financiare partenere;
- *Obiectivul 3 - Dezvoltarea competențelor și culturii antreprenoriale* – informarea, consultarea și instruirea antreprenorilor privind oportunitățile de finanțare;
- *Obiectivul 4 - Dezvoltarea de programe, produse și proiecte* – cercetarea pieței, elaborarea și testarea de instrumente noi;
- *Obiectivul 5 - Sporirea guvernantei și asigurarea managementului instituțional* – conducerea, dezvoltarea și implementarea reformei organizației.

În cele din urmă, atingerea obiectivelor și implementarea acțiunilor propuse reprezintă o mare provocare, în condițiile unor riscuri din ce în ce mai accentuate în ultima perioadă, atât în ceea ce privește condițiile de activitate ale antreprenorilor, capacitățile și mediul de activitate al organizației, dar și riscurile ce țin de resursele pe care Guvernul le poate aloca pentru programele de susținere a antreprenoriatului.

Actualizarea și revizuirea Planului de Acțiuni al Instituției Publice Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului

Conform actualelor priorități ale Guvernului, în contextul unor incertitudini economice și sociale majore, recent au fost aprobate două hotărârile de Guvern, scopul cărora este de a susține întreprinderile mici și mijlocii din Republica Moldova să își asigure capital de investiții, la costuri și termene de finanțare accesibile, în acest mod sporind productivitatea economiei naționale, inclusiv prin reducerea ocupării informale a forței de muncă.

- *HG nr. 351 din 07.06.2023 pentru aprobarea Programului de stimulare a investițiilor „373”;*
- *HG nr. 438 din 28.06.2023 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de compensare a unor cheltuieli suportate de persoanele fizice ce desfășoară activități independente.*

Astfel, în scopul implementării hotărârilor sus-numite, a introducerii unor acțiuni noi de sprijin a dezvoltării economice antreprenorilor autohtoni, precum și în contextul alocărilor financiare suplimentare, atât de la bugetul de stat - suma de **143,0 mil. MDL**, aprobate prin modificarea Legii bugetului de stat pentru anul 2023, nr. 359/2022 (modificată prin Legea nr. 168 din 22.06.23), cât și în contextul semnării **Acordul de grant direct al Uniunii Europene – EU4SMEs**, din data de 28.04.2023, în valoare de **8 mil. EUR**, Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului (în continuare ODA) și-a actualizat Planul de acțiuni pentru semestrul II, anul 2023.

Având în vedere că aceste evoluții nu au putut fi anticipate la momentul elaborării prezentului Plan, acesta a fost revizuit și actualizat cu o serie de acțiuni suplimentare de facilitare a depășirii numeroaselor provocări cu care se confruntă mediul de afaceri, după cum urmează:

- Gestionarea implementării proiectelor investiționale în cadrul *Programului de sprijin pentru dezvoltarea întreprinderilor mici și mijlocii în domeniul turismului;*
- Gestionarea implementării proiectelor investiționale în cadrul *Programului de susținere a antreprenoriatului feminin;*
- Implementarea *Mecanismului de compensare a unor cheltuieli suportate de persoanele fizice ce desfășoară activități independente;*
- Eficientizarea Programelor de suport financiar nerambursabil prin accelerarea procesului de debursare a resurselor financiare și ajustarea mecanismului de implementare în corespundere cu modificările operate;
- Implementarea Programului de stimulare a investițiilor „373”;
- Asigurarea suportului în procesul de atragere a capitalului pentru FACEM;
- Dezvoltarea și lansarea *Mecanismului privind modul de compensare a unor cheltuieli suportate de persoanele fizice ce desfășoară activități independente;*
- Asigurarea asistenței organizatorice și oferirea suportului în desfășurarea activității Consiliului IP ODA;
- Asigurarea asistenței organizatorice și oferirea suportului în desfășurarea activității Comitetului de finanțare și risc.

Resursele financiare necesare pentru realizarea acțiunilor noi incluse, sunt prevăzute în Legea bugetului de stat, în Cadrul de cheltuieli pe termen mediu și cu suportul financiar suplimentar al asistenței externe, acordată de Uniunea Europeană, Banca Mondială și Fondul Western NIS Enterprise WNISEF.

Totodată, pentru asigurarea trasabilității pe parcursul întregii perioade de implementare al Planului, acțiunile deja realizate au fost menținute în Plan.

În vederea asigurării principalelor angajamente ale Guvernului pe dimensiunea dezvoltării antreprenoriatului, dar și necesitatea atenuării consecințelor sociale și economice ale multiplelor crize prin care trece țara noastră, IP ODA va continua implementarea acțiunilor prevăzute în acest Plan.

Obiectivul 1: Oferirea suportului financiar nerambursabil

Indicatori de rezultat:

1. Volumul de investiții în economia națională crește cu cel puțin 350 de milioane de lei:

- programul „START pentru TINERI: o afacere durabilă la tine acasă” – 30 mil. lei;
- programul de atragere a remitențelor în economie „PARE 1+2” – 50 mil. lei;
- programul de susținere a inovațiilor digitale și start-upurilor tehnologice – 20 mil. lei;
- programul de ecologizare a întreprinderilor mici și mijlocii – 25 mil. lei;
- programul transformare digitală a întreprinderilor mici și mijlocii – 30 mil. lei;
- programul de re tehnologizare și eficiență energetică a întreprinderilor mici și mijlocii -135 mil. lei;
- programul de creștere a competitivității întreprinderilor mici și mijlocii și internaționalizare a acestora – 60 mil. lei.

2. Cel puțin 300 de locuri de muncă noi-create:

- programul „START pentru TINERI: o afacere durabilă la tine acasă” – 80;
- programul de atragere a remitențelor în economie „PARE 1+2” - 50;
- programul de susținere a inovațiilor digitale și start-up-urilor tehnologice – 40;
- programul de ecologizare a întreprinderilor mici și mijlocii – 30;
- programul transformare digitală a întreprinderilor mici și mijlocii – 30;
- programul de re tehnologizare și eficiență energetică a întreprinderilor mici și mijlocii – 50;
- programul de creștere a competitivității întreprinderilor mici și mijlocii și internaționalizare a acestora – 20.

3. Cel puțin 500 de locuri de muncă menținute:

- programul „START pentru TINERI: o afacere durabilă la tine acasă” – 30;
- programul de atragere a remitențelor în economie „PARE 1+2” – 100;
- programul de susținere a inovațiilor digitale și start-up-urilor tehnologice – 10;
- programul de ecologizare a întreprinderilor mici și mijlocii – 50;
- programul transformare digitală a întreprinderilor mici și mijlocii – 60;
- programul de re tehnologizare și eficiență energetică a întreprinderilor mici și mijlocii – 150;
- programul de creștere a competitivității întreprinderilor mici și mijlocii și internaționalizare a acestora – 100.

4. Programul „START pentru TINERI: o afacere durabilă la tine acasă”:

- cel puțin 100 de tineri au demarat o afacere.

5. Programul de Atragere a Remitențelor în Economie „PARE 1+2”:

- volumul remitențelor investite în economia națională, în creștere cu 20 mil. lei.

6. Programul de susținere a inovațiilor digitale și start-up-urilor tehnologice:

- produse/servicii inovative lansate de cel puțin 20 start-up-uri.

7. Programul de ecologizare a întreprinderilor mici și mijlocii:

- cel puțin 10 companii noi implementează procese ecologice de producție;
- cantitatea (tone) de deșeuri reciclate de către companiile beneficiare de suport financiar nerambursabil.

8. Programul transformare digitală a întreprinderilor mici și mijlocii:

- cel puțin 70% dintre întreprinderile susținute vor implementa cu succes proiecte de digitalizare.

9. Programul de re tehnologizare și eficiență energetică a întreprinderilor mici și mijlocii:

- cel puțin 50% din beneficiari vor reuși să își optimizeze costurile de producere prin înlocuirea echipamentului învechit cu unul de ultimă generație;
- cel puțin 50% din întreprinderile susținute vor implementa cu succes acțiuni de eficientizare a consumului de gaze și electricitate.

10. Programul de creștere a competitivității întreprinderilor mici și mijlocii și internaționalizare a acestora:

- cel puțin 20% din beneficiari vor implementa standarde moldovenești care adoptă standardele europene și internaționale;
- cel puțin 20% din întreprinderile participante la prezentul program vor majora exportul producției proprii cu 10% și se vor extinde pe alte piețe de desfacere.

11. Programul de subvenționare a participării la târguri și expoziții:

- cu 10% mai mulți agenți economici care au beneficiat de subvenții pentru participarea la târguri și expoziții.

Riscuri externe:

- resurse financiare limitate sau tergiversarea alocării resurselor necesare implementării Programelor de suport financiar nerambursabil;
- conștientizarea slabă a efectelor digitalizării, ecologizării, re tehnologizării și inovării de către antreprenori;
- indisponibilitatea/reticența antreprenorilor pentru aplicarea la Programele de suport financiar nerambursabil;
- implementarea neconformă și/sau renunțarea implementării proiectelor investiționale de către beneficiari;
- receptivitatea redusă a beneficiarilor în vederea realizării monitorizării post-finanțare și finale;
- riscul neaprobării cadrului legal privind învățământul dual;
- imprevizibilitatea deciziilor politice și/sau apariția unor situații excepționale și de urgență (ex. război, pandemie, etc).

Riscuri interne:

- insuficiența resurselor instituționale;
- resurse umane insuficiente pentru procesarea dosarelor, evaluarea proiectelor investiționale și monitorizarea beneficiarilor;
- tergiversarea realizării termenilor și clauzelor prevăzute în contractul de finanțare.

Nr.	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/monitorizare	Indicatori de produs/monitorizare actualizați	Costul acțiunii/ Sursa de finanțare	Costul acțiunii actualizat/ Buget de Stat/ Donatori	Responsabili	Document de referință
1.1.	Primirea și procesarea dosarelor în cadrul Programelor de suport financiar nerambursabil.	Decembrie T:1 – 20% T:2 – 40% T:3 – 60% T:4 – 100%	- cel puțin 600 dosare procesate; - cel puțin 575 dosare transmise Direcției evaluare conformitate și riscuri pre-finanțare.	- cel puțin 900 dosare procesate; - cel puțin 894 dosare transmise Direcției evaluare conformitate și riscuri pre-finanțare.	În limitele bugetului aprobat		Direcția Operațiuni, Serviciul primire și procesare	HG cu privire la aprobarea Programelor de stat de suport în afaceri; Manualele operaționale de implementare ale Programelor de suport financiar nerambursabil.
1.2.	Evaluarea proiectelor investiționale depuse în cadrul Programelor de suport financiar nerambursabil.	Decembrie T:1 – 20% T:2 – 40% T:3 – 60% T:4 – 100%	- cel puțin 575 rapoarte de evaluare întocmite; - cel puțin 8 ședințe ale Comitetului de finanțare și risc; - cel puțin 420 proiecte investiționale aprobate.	- cel puțin 894 rapoarte de evaluare întocmite; - cel puțin 15 ședințe ale Comitetului de finanțare și risc; - cel puțin 617 proiecte investiționale aprobate.	În limitele bugetului aprobat		Direcția evaluare conformitate și riscuri pre finanțare	
1.3.	Gestionarea implementării proiectelor investiționale în cadrul Programului „START pentru : o afacere durabilă la tine acasă”.	Decembrie T:1 – 20% T:2 – 40% T:3 – 60% T:4 – 100%	- cel puțin 66 de companii gestionate de tineri au obținut finanțare în cadrul componentei II; - cel puțin 40 de companii gestionate de către tineri au obținut finanțare în cadrul componentei III; - valoarea granturilor aprobate cca. 20,0 mil. lei.	- cel puțin 70 de companii gestionate de către tineri au obținut finanțare în cadrul componentei III; - valoarea granturilor aprobate cca. 24,0 mil. lei	22,6 mil. MDL Bugetul de Stat	21,5 mil. MDL Bugetul de Stat + 4,5 mil. MDL Uniunea Europeană în cadrul Proiectului EU4SMEs	Direcția Relații Beneficiari Programe	HG nr. 348/2022 cu privire la aprobarea Programului „START pentru TINERI: o afacere durabilă la tine acasă”; Manualul operațional de implementare al Programului.
1.4.	Gestionarea implementării proiectelor investiționale în cadrul Programului de Atragere a Remitențelor în Economie „PARE 1+2”.	Decembrie T:1 – 20% T:2 – 40% T:3 – 60% T:4 – 100%	- cel puțin 70 de companii gestionate de către migranți au obținut finanțare în cadrul componentei II; - cel puțin 20 de companii gestionate de către migranți au obținut finanțare în cadrul componentei III; - valoarea granturilor aprobate cca. 25,0 mil. lei.		27,5 mil. MDL Bugetul de Stat		Direcția Relații Beneficiari Programe	HG nr. 622/2022 cu privire la aprobarea Programului de atragere a remitențelor în economie „PARE 1+2”; Manualul operațional de implementare al Programului.

1.5.	Gestionarea implementării proiectelor investiționale în cadrul <i>Programului de susținere a inovațiilor digitale și start-up-urilor tehnologice.</i>	Decembrie <i>T:2 – 40%</i> <i>T:4 – 100%</i>	- cel puțin 25 de companii inovative au obținut finanțare; - valoarea granturilor aprobate cca. 10,5 mil. lei.	- cel puțin 30 de companii inovative au obținut finanțare; - valoarea granturilor aprobate cca. 13,5 mil.	11,4 mil. MDL Bugetul de Stat	5,3 mil. MDL Bugetul de Stat + 8,5 mil. MDL Fondul Western NIS Enterprise (WNISEF)	Direcția Relații Beneficiari Programe	HG nr. 243/2022cu privire la aprobarea Programului de susținere a inovațiilor digitale și start-upurilor tehnologice; Manualul operațional de implementare al Programului.
1.6.	Gestionarea implementării proiectelor investiționale în cadrul <i>Programului de ecologizare a întreprinderilor mici și mijlocii.</i>	Decembrie <i>T:1 – 20%</i> <i>T:2 – 40%</i> <i>T:3 – 60%</i> <i>T:4 – 100%</i>	- cel puțin 40 companii au obținut finanțare pentru proiecte de ecologizare; - valoarea granturilor aprobate cca. 14,5 mil. lei.		16,6 mil. MDL Bugetul de Stat		Direcția Relații Beneficiari Programe	HG nr. 592/2019cu privire la aprobarea Programului de ecologizare a întreprinderilor mici și mijlocii; Manualul operațional de implementare al Programului.
1.7.	Gestionarea implementării proiectelor investiționale în cadrul <i>Programului transformare digitală a întreprinderilor mici și mijlocii.</i>	Decembrie <i>T:1 – 20%</i> <i>T:2 – 40%</i> <i>T:3 – 60%</i> <i>T:4 – 100%</i>	- cel puțin 50 companii au obținut finanțare pentru proiecte de digitalizare; - valoarea granturilor aprobate spre finanțare cca. 18,7 mil. lei.	- cel puțin 63 companii au obținut finanțare pentru proiecte de digitalizare; - valoarea granturilor aprobate spre finanțare cca. 22,0 mil. lei.	19,6 mil. MDL Bugetul de Stat	15,9 mil. MDL Bugetul de Stat + 6,5 mil. MDL Uniunea Europeană în cadrul Proiectului EU4SMEs	Direcția Relații Beneficiari Programe	HG nr. 129/2022cu privire la aprobarea Programului de transformare digitală a întreprinderilor mici și mijlocii; Manualul operațional de implementare al Programului.
1.8.	Gestionarea implementării proiectelor investiționale în cadrul <i>Programului de re tehnologizare și eficiență energetică a întreprinderilor mici și mijlocii.</i>	Decembrie <i>T:1 – 20%</i> <i>T:2 – 40%</i> <i>T:3 – 60%</i> <i>T:4 – 100%</i>	- cel puțin 50 de companii au obținut finanțare pentru proiecte de tehnologizare, re tehnologizare și eficiență energetică; - valoarea granturilor aprobate spre finanțare cca. 56,0 mil. lei.	- cel puțin 155 companii au obținut finanțare pentru proiecte de tehnologizare, re tehnologizare și eficiență energetică; - valoarea granturilor aprobate spre finanțare cca. 141,4 mil. lei	58,5 mil. MDL Bugetul de Stat	130,5 mil. MDL Bugetul de Stat + 19,5 mil. MDL Uniunea Europeană în cadrul Proiectului EU4SMEs	Direcția Relații Beneficiari Programe	HG nr. 515/2022cu privire la aprobarea Programului de re tehnologizare și eficiență energetică a întreprinderilor mici și mijlocii; Manualul operațional de implementare al Programului.

1.9.	Gestionarea implementării proiectelor investiționale în cadrul Programului de creștere a competitivității întreprinderilor mici și mijlocii și internaționalizare a acestora.	Decembrie T:1 – 20% T:2 – 40% T:3 – 60% T:4 – 100%	<ul style="list-style-type: none"> - cel puțin 44 de companii au obținut finanțare pentru proiecte de internaționalizare în cadrul componentei business voucher; - cel puțin 15 de companii au obținut finanțare pentru proiecte de internaționalizare în cadrul componentei grant; - valoarea granturilor aprobate spre finanțare 26 mil. lei. 		17,6 mil. MDL Bugetul de Stat + Resurse financiare în cadrul Programului cu Banca Mondială		Direcția Relații Beneficiari Programe	HG nr. 439/2020cu privire la aprobarea Programului de creștere a competitivității IMM și internaționalizare a acestora; Manualul operațional de implementare al Programului.
1.10.	Gestionarea implementării proiectelor investiționale în cadrul Programului de subvenționare a participării la târguri și expoziții.	Decembrie T: 1- 20% T: 2 – 40% T: 3 – 60% T: 4 -100%	<ul style="list-style-type: none"> - 120 agenți economici subvenționați anual; - Cca 800 mii lei valoarea totală a subvențiilor oferite în urma participării la târguri și expoziții. 	- 240 agenți economici subvenționați anual;	1,0 mil. MDL Bugetul de Stat	2,0 mil. MDL Bugetul de Stat	Secția Formare Antreprenorială	Regulamentul Programului de promovare a participării agenților economici la târguri și expoziții.
1.11.	Monitorizarea proiectelor investiționale în cadrul Programelor de suport financiar nerambursabil.	Decembrie T:1 – 120 T:2 – 230 T:3 – 180 T:4 – 220	<ul style="list-style-type: none"> - cel puțin 400 vizite de monitorizare post-finanțare realizate; - cel puțin 350 vizite de monitorizare finală realizate. 		În limitele bugetului aprobat		Direcția Monitorizare, Conformitate și Riscuri Post finanțare	HG cu privire la aprobarea Programelor de stat; Manualele operaționale de implementare ale Programelor de suport financiar nerambursabil.
1.12.	Îmbunătățirea procesului de implementare a Programelor de suport financiar nerambursabil.	Iunie Decembrie	<ul style="list-style-type: none"> - 1 HG cu privire la eficientizarea celor 7 Programe de suport financiar nerambursabil, elaborată și transmisă MDED spre aprobare; - 7 Manuale operaționale de implementare a Programelor de suport financiar nerambursabil ajustate. 		În limitele bugetului aprobat		Direcția Relații Beneficiari Programe Direcția Dezvoltare Programe Direcția Operațiuni Direcția Evaluare Conformitate și Riscuri Pre-finanțare	Hotărârile de Guvern cu privire la aprobarea Programelor de stat de suport în afaceri; Manualele operaționale de implementare ale Programelor de suport financiar nerambursabil.

1.13.	Dezvoltarea și implementarea mecanismului de compensare a cheltuielilor unităților din învățământ dual.	Septembrie Septembrie Decembrie Decembrie	<ul style="list-style-type: none"> - 1 Formular online pentru cerere de compensare funcțional; - 1 Fișă de evaluare elaborată și aprobată; - Nr. de unități care au beneficiat de compensare a cheltuielilor; - Suma totală a compensațiilor oferite unităților din învățământ dual; 	<ul style="list-style-type: none"> - cel puțin 20 unități din învățământul dual compensate; 	În limitele bugetului aprobat	10,0 mil. MDL Bugetul de stat	Secția Formare Antreprenorială	Legea nr. 110/2022 cu privire la învățământul dual
1.14.	Gestionarea implementării proiectelor investiționale în cadrul <i>Programului de sprijin pentru dezvoltarea întreprinderilor mici și mijlocii în domeniul turismului rural.</i>	Decembrie		<ul style="list-style-type: none"> - cel puțin 7 companii susținute financiar pentru implementarea proiectelor în domeniul turismului rural; - valoarea granturilor aprobate spre finanțare cca. 3,2 mil. lei. 		3,25 mil. MDL Uniunea Europeană în cadrul Proiectului EU4SMEs	Direcția Relații Beneficiari Programe	HG nr. 488/2023 cu privire la aprobarea Programului de sprijin pentru dezvoltarea întreprinderilor mici și mijlocii în domeniul turismului rural; Manualul operațional de implementare al Programului.
1.15.	Gestionarea implementării proiectelor investiționale în cadrul <i>Programului de susținere a antreprenoriatului feminin.</i>	Decembrie		<ul style="list-style-type: none"> - cel puțin 37 companii gestionate de către femei au obținut finanțare pentru lansarea/dezvoltarea afacerii; - valoarea granturilor aprobate spre finanțare cca. 7,5 mil.lei. 		3,2 mil. MDL Bugetul de Stat + 4,6 mil. MDL Uniunea Europeană în cadrul Proiectului EU4SMEs	Direcția Relații Beneficiari Programe	HG cu privire la aprobarea Programului de susținere a antreprenoriatului feminin; Manualul operațional de implementare al Programului.
1.16.	Implementarea <i>Mecanismului de compensare a unor cheltuieli suportate de persoanele fizice ce desfășoară activități independente.</i>	Septembrie		<ul style="list-style-type: none"> - 1 Formular online pentru cerere de compensare funcțional; - Nr. de cereri de compensare aprobate; - Suma totală a compensațiilor alocate. 		35,0 mil. MDL Bugetul de stat	Direcția Relații Beneficiari Programe	HG nr. 438/2023 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de compensare a unor cheltuieli suportate de persoanele fizice ce desfășoară activități independente.

1.17.	Eficientizarea Programelor de suport financiar nerambursabil prin accelerarea procesului de debursare a resurselor financiare și ajustarea mecanismului de implementare în corespundere cu modificările operate	Septembrie Decembrie		<ul style="list-style-type: none"> - 1 HG cu privire la modificarea Programului de susținere a inovațiilor digitale și start-upurilor tehnologice, elaborată și transmisă MDED spre aprobare; - 1 HG cu privire la eficientizarea a 5 Programe de suport financiar nerambursabil, precum și stabilirea activităților economice eligibile, în conformitate cu CAEM, elaborată și transmisă MDED spre aprobare. - 6 Manuale operaționale de implementare a Programelor de suport financiar nerambursabil ajustate. 		În limitele bugetului aprobat	<p>Direcția Dezvoltare Programe</p> <p>Direcția Relații Beneficiari Programe</p> <p>Direcția Evaluare Conformitate și Riscuri Pre-finanțare</p>	<p>Hotărârile de Guvern cu privire la aprobarea Programelor de stat de suport în afaceri</p> <p>Manualele operaționale de implementare ale Programelor de suport financiar nerambursabil</p>
-------	---	-----------------------------	--	---	--	-------------------------------	---	--

Obiectivul 2. Creșterea accesului la finanțare

Indicatori de rezultat:

- Fondul de garantare a creditelor își menține capitalizarea destinată emiterii garanțiilor individuale;
- Fondul de garantare a creditelor este capitalizat cu 200 mil. lei, destinate emiterii garanțiilor de portofoliu;
- cel puțin 1 miliard lei acordate sectorului IMM sub formă de credite acoperite cu garanții individuale și de portofoliu;
- cel puțin 1,2 miliarde lei investiții noi în economie;
- cel puțin 4% creștere a cotei creditelor garantate de Fondul de garantare a creditelor din soldul total al creditelor acordate sectorului IMM de către bănci.

Riscuri externe:

- menținerea unei politici monetare antiinflaționiste (rata de bază și norma rezervelor obligatorii la un nivel înalt, norme privind creditarea prudentă etc.);
- interes scăzut din partea băncilor și a organizațiilor de creditare nebancară pentru participarea în cadrul instrumentelor de garantare a creditelor;
- examinarea îndelungată a oportunității participării în calitate de entitate financiară parteneră și/sau ne-acceptarea condițiilor contractuale;
- imprevizibilitatea deciziilor politice și/sau apariția unor situații excepționale și de urgență (ex. război, pandemie, etc).

Riscuri interne:

- termen îndelungat de examinare a documentelor propuse pentru aprobare la Comitet de finanțare și risc și/sau Consiliul IP ODA;
- ratarea finanțării în baza Acordului cu Banca Mondială urmare a neîndeplinirii condițiilor de debursare;
- lipsa personalului calificat pentru testarea, punerea în funcțiune și administrarea SIGGF;

Nr.	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/monitorizare	Indicatori de produs/monitorizare actualizați	Costul acțiunii/Sursa de finanțare	Costul acțiunii actualizat/ Buget de Stat/ Donatori	Responsabil	Document de referință
2.1.	Capitalizarea Fondului de Garantare și administrarea procesului de acordare a garanțiilor individuale pentru credite.	Decembrie T: 1 – 15% T: 2 – 40% T: 3 – 65% T: 4 – 100%	<ul style="list-style-type: none"> - cel puțin 400 garanții financiare noi emise; - cel puțin 700 mil. lei credite noi acordate; - cel puțin 800 mil. lei investiții generate în economie; - Fond de Garantare a Creditelor capitalizat cu 10,0 mil. lei. 		10,0 mil. MDL Bugetul de Stat		Direcția Fondul de Garantare a Creditelor	HG nr. 709/2022 privind aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea, funcționarea și utilizarea Fondului de garantare a creditelor pentru întreprinderile mici și mijlocii.
2.2.	Dezvoltarea cadrului normativ intern pentru governanța garanțiilor individuale pentru credite.	Februarie Februarie Martie Aprilie	<ul style="list-style-type: none"> - Manual Operațional privind garanțiile individuale aprobat; - cel puțin 8 contracte de colaborare desemnate cu băncile partenere; - cel puțin 2 contracte de colaborare semnate cu Organizații de Creditare Nebancară; - Sistem Informațional de Gestiune a Garanțiilor Financiare pentru Credite (SIGGF) funcțional. 		Resursele FGC, componenta garanții individuale Suportul tehnic din partea Băncii Mondiale		Direcția Fondul de Garantare a Creditelor	
2.3.	Dezvoltarea cadrului normativ intern pentru governanța garanțiilor de portofoliu de credite.	Februarie Mai	<ul style="list-style-type: none"> - Manual Operațional privind garanțiile de portofoliu aprobat; - produs nou de garantare a portofoliilor de credite, lansat; - cel puțin 2 contracte de colaborare semnate cu băncile. 		Resursele FGC, componenta garanții de portofoliu Suportul tehnic din partea Băncii Mondiale		Direcția Fondul de Garantare a Creditelor	HG nr. 709/2022 privind aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea, funcționarea și utilizarea Fondului de garantare a creditelor pentru întreprinderile mici și mijlocii.

2.4.	Administrarea procesului de acordare a garanțiilor de portofoliu de credite.	Iulie- Decembrie <i>T: 3 – 20%</i> <i>T: 4 – 100%</i>	- cel puțin 130 garanții financiare noi emise; - cel puțin 300,0 mil. lei credite noi acordate; - cel puțin 400,0 mil. lei investiții generate în economie.		Resursele FGC, componenta garanții de portofoliu Suportul tehnic din partea Băncii Mondiale		Direcția Fondul de Garantare a Creditelor	
2.5.	Dezvoltarea cadrului normativ intern pentru operaționalizarea Fondului pentru antreprenoriat și creștere economică a Moldovei – FACEM.	Februarie Februarie – Octombrie Martie - Noiembrie	- Regulamentul cu privire la FACEM elaborat și aprobat; - Manual Operațional, politici, regulamente, metodologii, planuri și/sau proceduri, aprobate (5 acte normative); - 2 produse de finanțare lansate;		Resursele FACEM Suportul tehnic și financiar din partea GIZ		Direcția Fondul pentru Antreprenoriat și Creștere Economică a Moldovei	Legea nr. 320/2022 pentru modificarea Legii nr. 179/2016 cu privire la IMM, Art. II, alin. (2) HG nr. 94/2023 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la activitatea Fondului pentru antreprenoriat și creștere economică a Moldovei
2.6.	Administrarea procesului de acordare a creditelor cu dobândă redusă prin intermediul Fondului pentru antreprenoriat și creștere economică a Moldovei – FACEM.	Aprilie - Decembrie	- cel puțin 40 de credite cu dobândă redusă acordate; - valoarea creditelor aprobate de cca. 70,0 mil. lei.		70,0 mil. MDL Bugetul de Stat Suportul tehnic și financiar din partea GIZ		Direcția Fondul pentru Antreprenoriat și Creștere Economică a Moldovei	
2.7.	Implementarea mecanismului de compensare a ratelor dobânzii la credite.	Ianuarie - Martie	- cel puțin 1 000 de cereri procesate; - valoarea compensațiilor acordate de cca. 10,0 mil. lei.		200,0 mil. MDL Bugetul de Stat		Direcția Fondul de Garantare a Creditelor Direcția Fondul pentru Antreprenoriat și Creștere Economică a Moldovei	HG nr. 780/2022 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de compensare a dobânzilor la creditele bancare și/sau nebankare investiționale, contractate de IMM.
2.8.	Implementarea Programului de Stat „Prima Casă”.	Decembrie	- cel puțin 40 de garanții de stat noi emise; - valoarea creditelor garantate de cca. 70,0 mil. lei.		În limitele bugetului aprobat		Fondul de Garantare a Creditelor	Regulamentul de implementare a Programului de stat „Prima casă” aprobat prin HG nr. 202/2018.

2.9.	Implementarea Programului de stimulare a investițiilor „373”.	Decembrie		<ul style="list-style-type: none"> - cel puțin 200 credite investiționale acordate în cadrul Programului 373 - cel puțin 350,0 mil. lei suma creditelor acordate de entitățile financiare partenere 		249,4 mil. lei Bugetul de Stat	Direcția Fondul pentru antreprenariat și creștere economică a Moldovei	HG Nr. 351 din 07-06-2023 pentru aprobarea Programului de stimulare a investițiilor „373”; Manualul Operațional al Programului 373
2.10.	Asigurarea suportului în procesul de atragere a capitalului pentru FACEM.	Decembrie		<ul style="list-style-type: none"> - Nr. Acorduri de finanțare negociate - Nr. de acte adoptate în procesul de negociere 		În limitele bugetului aprobat	Direcția Fondul pentru antreprenariat și creștere economică a Moldovei	HG nr. 94/2023 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la activitatea Fondului pentru antreprenariat și creștere economică a Moldovei

Obiectivul 3. Dezvoltarea capitalului uman prin promovarea competențelor și culturii antreprenoriale

Indicatori de rezultat:

- numărul de persoane informate despre programele și instrumentele de suport antreprenorial în creștere cu 10%;
- cu 5% mai mulți potențiali beneficiari consultați cu privire la programele de suport antreprenorial, inclusiv prin intermediul incubatoarelor de afaceri;
- cel puțin cu 10% mai mulți antreprenori cu competențe antreprenoriale îmbunătățite și aliniate la tendințele actuale;
- numărul de companii noi incubate din total celor rezidente în creștere cu cel puțin 10%;
- cu 10% mai mulți agenți economici care au beneficiat de subvenții pentru participarea la târguri și expoziții;
- serviciu de suport pentru îmbunătățirea competitivității și pregătire pentru export funcțional;
- serviciu de facilitare a integrării IMM din Republica Moldova în calitate de furnizori în lanțurile valorice regionale și globale funcțional.

Riscuri externe:

- resurse financiare limitate sau tergiversarea alocării resurselor necesare implementării Programelor de suport financiar nerambursabil;
- interesul scăzut din partea antreprenorilor pentru programele de suport în afaceri, activitățile de informare, consultare și instruire;
- gradul redus de susținere a incubatoarelor de afaceri din partea autorităților administrației publice locale;
- lipsa de formatori practicieni care au capacitatea de a livra sesiuni de instruire practice;
- imprevizibilitatea deciziilor politice și/sau apariția unor situații excepționale și de urgență (ex. război, pandemie, etc).

Riscuri interne:

- lipsa de motivație din partea managerilor RIAM de a promova serviciile IP ODA prin intermediul rețelei;
- constrângeri legate de procedura de achiziție a serviciilor de instruire (timp îndelungat, alegerea prețului mai mic în detrimentul calității).

Nr.	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/monitorizare	Indicatori de produs/monitorizare actualizați	Costul acțiunii/Sursa de finanțare	Costul acțiunii actualizat/ Buget de Stat/ Donatori	Responsabil	Document de referință
3.1.	Informarea continuă privind instrumentele de suport în afaceri	Decembrie T: 1 - 20% T: 2 - 40% T: 3 - 60% T: 4 - 100%	- 50 sesiuni de informare anual - 1 000 de persoane informate anual;		În limitele bugetului aprobat		Direcția Operațiuni Serviciul de Informare și Consultare	HG și actele normative cu privire la programele de stat și instrumente de suport în afaceri.
3.2.	Acordarea consultațiilor individuale privind instrumentele de suport în afaceri	Decembrie T: 1- 20% T: 2 - 40% T: 3 - 60% T: 4 -100% Decembrie	- 8 000 de consultații individuale acordate, dintre care: - 6 500 de consultații telefonice; - 1 000 de consultații acordate la birou; - 500 de consultații în formă scrisă (răspunsuri la scrisori, petiții, mail-uri, rețele sociale) - Baza de date a furnizorilor de servicii de suport în afaceri dezvoltată		În limitele bugetului aprobat		Direcția Operațiuni Serviciul de Informare și Consultare	HG și actele normative cu privire la programele de stat și instrumente de suport în afaceri.
3.3.	Coordonarea activității Rețelei Incubatoarelor de Afaceri	Trimestrial	- 4 sesiuni de informare pentru managerii IA; - 1 instrument de susținere a IA aprobat; - cel puțin 10 contracte de finanțare semnate cu IA; - 4 rapoarte trimestriale elaborate; - 1 raport anual de progres;		3,3 mil. MDL Bugetul de Stat		Direcția Operațiuni Serviciul de Informare și Consultare	HG nr. 487/2022 cu privire la organizarea și funcționarea IP ODA; Ordinul de aprobare a Instrumentului de susținere privind dezvoltarea RIA.
3.4.	Formarea competențelor în domeniul antreprenorial	Martie Decembrie	- 1 program de educație antreprenorială dezvoltat și aprobat; - cel puțin 6 module de instruire elaborate pe parcursul anului și plasate		1,0 mil. MDL Bugetul de Stat		Secția Formare Antreprenorială	HG nr. 487 din 13.07.2022 cu privire la organizarea și funcționarea IP ODA;

		<p>Decembrie T: 1- 20% T: 2 – 40% T: 3 – 60% T: 4 -100%</p>	<p>pe platforma de instruire la distanță; - cel puțin 2700 persoane instruite anual</p>					Hotărârile de Guvern cu privire la programele de stat.
3.5.	Dezvoltarea cadrului normativ și desfășurarea Concursului ”Cel mai bun antreprenor din sectorul IMM”	<p>Aprilie</p> <p>Decembrie</p>	<p>- 1 Hotărâre de Guvern și 1 Regulament pentru desfășurarea concursului ”Cel mai bun antreprenor din sectorul IMM” elaborate și transmise MDED spre promovare; - 1 concurs ”Cel mai bun antreprenor al anului” organizat; - cel puțin 3 IMM-uri premiate anual.</p>		În limitele bugetului aprobat		Secția Formare Antreprenorială	HG nr. 250/2005 cu privire la aprobarea Regulamentului pentru desfășurarea Concursului ”Cel mai bun antreprenor din sectorul IMM”.
3.6.	Acordarea serviciilor de pregătire pentru export a IMM	<p>Iunie</p> <p>Iunie</p> <p>Decembrie</p> <p>Decembrie</p> <p>Septembrie</p>	<p>- 1 Accelerator pentru export lansat; - 1 metodologie de evaluare (audit) a gradului de pregătire pentru export elaborată; - 40 IMM evaluate și susținute în elaborarea planurilor de acțiuni de pregătire pentru export (abordarea deficiențelor); - 1 ghid online pentru IMM de parcurgere „pas cu pas” a etapelor de ieșire la export creat și funcțional (Compass către export); - 1 eveniment de tip (masa rotunda, training) privind sporirea capacității de planificarea a dezvoltării afacerii organizat.</p>		În limita bugetelor proiectelor		<p>Unitatea de Implementare a Programului Internaționalizare</p> <p>Direcția Dezvoltare Proiecte și Cooperare Internațională</p> <p>Secția Juridică și Achiziții</p>	<p>PAD MSME Competitiveness Project (WB)</p> <p>Grant Agreement GIZ_IP ODA.</p>

3.7.	Facilitarea integrării IMM în calitate de furnizori în lanțurile valorice regionale și globale.	<p>Septembrie</p> <p>Decembrie T: 1-30% T: 2 -50% T: 3 – 65% T: 4 – 100%</p> <p>Septembrie</p> <p>Iunie</p> <p>Trimestrul II - IV T: 2-60% T: 4 – 100%</p> <p>Trimestrul II-IV T: 2-60% T: 4 – 100%</p> <p>Trimestrul II-IV T: 2-50% T: 4 – 100%</p> <p>Decembrie</p>	<p>- 1 bază de date națională a furnizorilor dezvoltată (BusinessLink);</p> <p>- 200 IMM identificate și sprijinite în crearea de profile pe BusinessLink;</p> <p>- 1 video tutorial pentru IMM privind utilizarea BusinessLink elaborat;</p> <p>- 1 platformă all-in-one de management al evenimentelor implementată;</p> <p>- 3 evenimente B2B organizate;</p> <p>- 100 conexiuni realizate între IMM și companii internaționale;</p> <p>- 2 planuri de acțiuni comune cu asociații de business privind facilitarea integrării IMM în lanțurile valorice semnate;</p> <p>- 1 Program de dezvoltare a furnizorilor lansat.</p>		În limita bugetelor proiectelor		<p>Unitatea de Implementare a Programului Internaționalizare</p> <p>Direcția Dezvoltare Proiecte și Cooperare Internațională</p> <p>Secția Juridică și Achiziții</p> <p>Secția Marketing și Comunicare</p>	<p>Grant Agreement GIZ_IP ODA</p> <p>PAD MSME Competitiveness Project (WB).</p>
------	---	---	---	--	---------------------------------	--	--	---

Obiectivul 4. Dezvoltarea de programe, produse și proiecte

Indicatori de rezultat:

- cel puțin 3 programe/instrumente de suport antreprenorial noi dezvoltate;
- programe de suport antreprenorial existente eficientizate și actualizate în proporție de 100%;
- volum resurse financiare atrase de la donatorii străini;
- cel puțin 30 IMM-uri cu capacitate dezvoltată și susținute în vederea identificării partenerilor străini/dezvoltării modelului de afaceri.

Riscuri externe:

- schimbarea cerințelor donatorilor privind implementarea și raportarea în cadrul proiectelor;
- ne-interesul IMM-urilor de a se implica în activitățile proiectelor;
- imprevizibilitatea deciziilor politice și/sau apariția unor situații excepționale și de urgență (ex. război, pandemie, etc).

Riscuri interne:

- insuficiența resurselor instituționale;
- fluctuația frecventă a specialiștilor calificați;
- constrângeri legate de procedura de achiziție (neîncadrarea în termenii prevăzuți în planul de activități al proiectelor/acordurilor).

Nr.	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/monitorizare	Indicatori de produs/monitorizare actualizați	Costul acțiunii/Sursa de finanțare	Costul acțiunii actualizat/ Buget de Stat/ Donatori	Responsabil	Document de referință
4.1.	Definitivarea <i>Programului de sprijin pentru dezvoltarea întreprinderilor mici și mijlocii în domeniul turismului rural.</i>	Martie Iulie	- program definitivat și transmis MDED spre promovare; - Manual operațional aprobat la Consiliul IP ODA.		În limitele bugetului aprobat		Direcția Dezvoltare Programe Direcția Relații Beneficiari Programe	Legea nr. 179/2016 cu privire la IMM; Legea nr. 845/1992 cu privire la antreprenoriat și întreprinderi.
4.2.	Elaborarea <i>Programului de susținere a antreprenoriatului feminin.</i>	Mai Iulie	- program elaborat și transmis MDED spre promovare; - Manual operațional aprobat la Consiliul IP ODA.		În limitele bugetului aprobat		Direcția Dezvoltare Programe Direcția Relații Beneficiari Programe	Legea nr. 179/2016 cu privire la IMM; Legea nr. 845/1992 cu privire la antreprenoriat și întreprinderi.
4.3.	Elaborarea <i>Programului de dezvoltare a furnizorilor.</i>	Iunie August	- program elaborat și transmis MDED; - Manual operațional aprobat la Consiliul IP ODA.		În limitele bugetului aprobat		Direcția Dezvoltare Programe Unitatea de Implementare a Programului Internaționalizare	Legea nr. 179/2016 cu privire la IMM; Legea nr. 845/1992 cu privire la antreprenoriat.
4.4.	Elaborarea <i>Programului de sprijin pentru micii producători.</i>	August Noiembrie	- program elaborat și transmis MDED; - Manual operațional aprobat la Consiliul IP ODA.		În limitele bugetului aprobat		Direcția Dezvoltare Programe	Legea nr. 179/2016 cu privire la IMM; Legea nr. 845/1992 cu privire la antreprenoriat
4.5.	Dezvoltarea conceptului de creare a Platformei naționale de crowdfunding.	Septembrie	- Hotărâre de Guvern cu privire la aprobarea Regulamentului, elaborată și transmisă MDED.		În limitele bugetului aprobat		Direcția dezvoltare produse de creditare și garantare	Programul de activitate al Guvernului „Moldova vremurilor bune”.
4.6.	Dezvoltarea de propuneri de proiecte în cadrul apelurilor deschise pentru diverse programe.	Decembrie <i>T: 2 – 40%, T: 4 – 100%</i>	- 5 proiecte aplicate anual.		În limitele bugetului aprobat		Direcția Dezvoltare Proiecte și Cooperare Internațională	Hotărârea Guvernului nr. 487/2022 cu privire la organizarea și funcționarea IP ODA.

4.7.	Implementarea proiectelor finanțate de donatorii străini în cadrul diverselor programe (de ex. Programul Dunărea, Bazinul Mării Negre, Horizon Europe, etc.).	Decembrie Martie – Decembrie Septembrie	- Acțiuni de implementare realizate cu succes în 6 proiecte gestionate: (UNEP, UNIDO, HEGO, GGF, CenTOUR, DOMDE2); - Cel puțin 3 evenimente organizate; - 70 participanți la evenimente; - 3 echipamente IT achiziționate.		În limita bugetelor proiectelor implementate		Direcția Dezvoltare Proiecte și Cooperare Internațională	Hotărârea Guvernului nr. 487/2022 cu privire la organizarea și funcționarea IP ODA.
4.8.	Dezvoltarea conceptului Fondului de garantare a exportatorilor.	August	- Hotărâre de Guvern elaborată și transmisă MDED spre promovare.		În limitele bugetului aprobat		Direcția Dezvoltare Produse de Creditare și Garantare	Propuneri Planul de acțiuni a Guvernului 2023.
4.9.	Implementarea Programului de construcție a Platformelor Industriale Multifuncționale	Decembrie	- Infrastructura a 2 PIM construită și transmisă către APL; - 2 PIM instituționalizate și planuri de dezvoltare elaborate.		33,8 mil. MDL Bugetul de Stat		Unitatea de Implementare PIM	HG nr. 748/2020 cu privire la aprobarea Programului-pilot de creare a PIM, secțiunea 7-a, pct.6 Etapa II, sbpct.2, 3 și Etapa III, sbpct.1, 2
4.10.	Dezvoltarea și lansarea <i>Mecanismului privind modul de compensare a unor cheltuieli suportate de persoanele fizice ce desfășoară activități independente</i>	Iunie Iulie	- Regulament elaborat și transmis MDED spre promovare - Procedura privind procesarea cererilor de compensare a unor cheltuieli suportate de persoanele fizice ce desfășoară activități independente, aprobată la Consiliul IP ODA			În limitele bugetului aprobat	Direcția Dezvoltare Programe	Legea nr. 179/2016 cu privire la IMM; Legea nr. 845/1992 cu privire la antreprenariat și întreprinderi; Legea nr. 93/1998 cu privire la patenta de întreprinzător.

Obiectivul 5. Sporirea guvernancei și asigurarea managementului instituțional

Indicatori de rezultat:

- cel puțin 5% din politicile de guvernare corporativă și procedurilor interne aliniate la standardele internaționale;
- numărul litigiilor în instanțe de judecată redus cu cel puțin 20%;
- cel puțin 75% acțiuni realizate în planul IP ODA.

Riscuri externe:

- schimbarea/creșterea cerințelor donatorilor privind implementarea și raportarea rezultatelor proiectelor de asistență tehnică și financiară;
- suprasolicitare din partea instituțiilor ierarhic superioare și a organizațiilor internaționale;
- imprevizibilitatea deciziilor politice și/sau apariția unor situații excepționale și de urgență (ex. război, pandemie, etc).

Riscuri interne:

- erorile cauzate de factorul uman și/sau nerespectarea termenelor de execuție;
- insuficiența resurselor instituționale;
- fluctuația frecventă a specialiștilor calificați;
- constrângeri legate de procedura de achiziție (neîncadrarea în termenii prevăzuți în planul de activități al proiectelor/acordurilor).

Nr.	Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de produs/monitorizare	Indicatori de produs/monitorizare actualizați	Costul acțiunii/Sursa de finanțare	Costul acțiunii actualizat/ Buget de Stat/ Donatori	Responsabil	Document de referință
5.1.	Realizarea activităților de elaborare, monitorizare, evaluare și raportare a documentelor de planificare strategică și operațională.	Februarie Martie Decembrie Trimestrial Aprilie	<ul style="list-style-type: none"> - Propuneri în Planul de acțiuni a Guvernului și Planul de activitate al MDED, înaintate; - Planul anual de acțiuni IP ODA elaborat și aprobat; - Program de Dezvoltare Strategică al IP ODA pentru perioada 2023–2027, aprobat; - Rapoarte elaborate, avizate și transmise instituțiilor ierarhic superioare (Guvern, MDED); - 4 rapoarte trimestriale IP ODA elaborate și aprobate; - 1 raport anual IP ODA elaborat și plasat pe pagina web a instituției. 		În limitele bugetului aprobat		Secția Analiză și Raportare	Hotărârea Guvernului nr. 386/2020 cu privire la planificarea, elaborarea, aprobarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea documentelor de politici publice.
5.2.	Coordonarea procesului de realizare a rapoartelor privind evaluarea progresului în implementarea programelor de stat și proiectelor de asistență.	Trimestrial	<ul style="list-style-type: none"> - Raport de progres realizat și transmis Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării. 		În limitele bugetului aprobat		Secția Analiză și Raportare Secția Contabilitate și Raportare Financiară	Politica internă de guvernare.

5.3.	Coordonarea procesului de realizare a rapoartelor de evaluare a riscurilor asociate programelor de stat, produselor/schemelor de finanțare și proiectelor de asistență.	Trimestrial	- Raport de evaluare a riscurilor elaborat și prezentat Directorului.		În limitele bugetului aprobat		Secția Analiză și Raportare Secția Contabilitate și Raportare Financiară FACEM FGC Direcția Relații Beneficiari Direcția Dezvoltare Proiecte și Cooperare Internațională	Politica internă de guvernanță.
5.4.	Asigurarea elaborării și implementării Politicii de guvernanță socială și de mediu.	Noiembrie	- Politică de guvernanță socială și de mediu aprobată de Consiliul IP ODA.		În limitele bugetului aprobat		Secția Analiză și Raportare	Manualul de implementare a politicii de mediu și social.
5.5.	Consolidarea răspunderii manageriale prin dezvoltarea, autoevaluarea și raportarea sistemului de control intern managerial.	Februarie Martie	- Elaborarea raportului anual privind CIM; - Emiterea declarației de răspundere managerială.		În limitele bugetului aprobat		Grupul de lucru (coordonatorul) Serviciul Audit Intern Toate subdiviziunile ODA	Legea nr. 229/2010 privind control financiar public intern Ordinul nr.4/2019 cu privire la aprobarea Regulamentului privind autoevaluarea, raportarea sistemului de control intern managerial Standardele naționale de control intern în sectorul public, aprobate prin Ordinul MF nr.189/2015.
5.6.	Participarea la elaborarea propunerilor, recomandărilor și monitorizarea gradului de realizare a acestora, pe domeniul de referință, în procesul de elaborare a politicilor publice naționale, sectoriale, intersectoriale.	Trimestrial	- Nr. de propuneri/avize înaintate către ministerele de resort; - Nr. de rapoarte elaborate și prezentate ministerelor de resort.		În limitele bugetului aprobat		Secția Analiză și Raportare	HG nr. 386/2020 cu privire la planificarea, elaborarea, aprobarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea documentelor de politici publice.

5.7.	Participarea la elaborarea proiectului Strategiei Sectoriale de Cheltuieli (SSC) pe domeniul de activitate al instituției, în contextul procesului CBTM și corelarea acestuia cu Programele de suport gestionate.	Februarie Septembrie Februarie	- Propuneri la CBTM pe programele sectorului IMM înaintate către MDED și MF; - Strategie sectorială de cheltuieli elaborată și expediată către MDED.		În limitele bugetului aprobat		Secția Analiză și Raportare Secția Contabilitate și Raportare Financiară	Legea finanțelor publice nr. 181/2014, Ordinul MF nr.209/2015 cu privire la aprobarea setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului.
5.8.	Elaborarea rapoartelor statistice cu privire la beneficiarii de programe.	Februarie Trimestrial Aprilie	- Baza de date definitivată și plasată pe pagina web; - Baza de date actualizată trimestrial; - Raportul de evaluare a Programului femeii în afaceri realizat.		În limitele bugetului aprobat		Secția Analiză și Raportare	Regulamentul intern Secția Analiză și Raportare.
5.9.	Asigurarea ținerii evidenței contabile în conformitate cu legislația în vigoare.	Lunar	- Nr. de rapoarte fiscale prezentate; - Nr. de rapoarte statistice prezentate; - Nr. de rapoarte prezentate altor instituții.		În limitele bugetului aprobat		Secția Contabilitate și Raportare Financiară	Legea Nr. 287/2017 Contabilității și raportării financiare; Standardele Naționale de Contabilitate și a Planul general de Conturi contabile al activității economico-financiare a întreprinderilor, adoptat prin Ordinul Nr.119 din 06.08.13 MF; Codul fiscal, aprobat prin Hotărârea Parlamentului RM Nr.1163-XII din 24.04.1997 cu modificările ulterioare.
5.10.	Bugetarea, gestionarea și raportarea resurselor financiare alocate de la Bugetul de Stat și donatorii externi.	Februarie	- Buget planificat aprobat de către Consiliu; - Buget executat aprobat de către Consiliu.		În limitele bugetului aprobat		Secția Contabilitate și Raportare Financiară	HG nr. 487/2022 cu privire la organizarea și funcționarea IP ODA.
5.11.	Optimizarea proceselor de gestiune economico-financiară.	Trimestrul I-IV	- Nr. module noi create în softul de gestiune contabilă 1C.		În limitele bugetului aprobat		Secția Contabilitate și Raportare Financiară	HG nr. 487/2022 cu privire la organizarea și funcționarea IP ODA.

5.12.	Asigurarea evaluării proceselor de guvernare, management al riscurilor și control.	mai/iulie/octombrie/decembrie semestrial trimestrial	<ul style="list-style-type: none"> - 4 misiuni de audit intern realizate; - 2 misiuni de audit ad-hoc realizate; - Nr. ședințelor de consiliere acordate în procesul de realizare CIM. 		În limitele bugetului aprobat		Serviciu Audit Intern	Legea nr. 229/2010 privind controlul financiar public intern; Carta de audit intern.
5.13.	Dezvoltarea continuă a activității de audit intern, prin asigurarea unui cadru relevant de reglementare și funcționare a activității.	Martie Septembrie	<ul style="list-style-type: none"> - 1 Cartă de audit intern aprobată; - 1 Cod de etică al auditorului aprobat; - 1 Procedură de efectuare a misiuni de audit intern aprobat; - 1 Program de asigurare și îmbunătățire a calității activității de audit intern aprobat; - 1 Mecanism de management al riscurilor în cadrul programelor de stat, elaborat și dezvoltat. 		În limitele bugetului aprobat		Serviciu Audit Intern	Legea nr. 229/2010 privind controlul financiar public intern; Carta de audit intern.
5.14.	Promovarea programelor și instrumentelor de suport antreprenorial.	Trimestrial	<ul style="list-style-type: none"> - 2 evenimente mari, anual (participarea a peste 100 invitați); - 4 evenimente medii, anual (50-100 persoane/ev.); - 10 evenimente mici (pana la 50 persoane/ev.); - 6 conferințe de presă. 		În limitele bugetului aprobat		Secția Marketing și Comunicare	HG de aprobare a programelor IP ODA.
5.15.	Promovarea imaginii instituției pe plan extern.	Trimestrial	<ul style="list-style-type: none"> - 15 participări anuale în cadrul emisiunilor radio și TV; - minim 3000 de urmăritori noi pe rețelele de socializare, înregistrate anual; - 50 comunicate de presă, anual. 		În limitele bugetului aprobat		Secția Marketing și Comunicare	Regulamentul și Planul de Comunicare al Secției Marketing și Comunicare.

5.16.	Dezvoltarea cadrului de comunicare.	Aprilie	- Strategie elaborată și publicată.		În limitele bugetului aprobat		Secția Marketing și Comunicare	Politica internă de guvernanță.
5.17.	Asigurarea dialogului cu organizațiile și partenerii de dezvoltare.	Decembrie T:1 -15% T: 2 - 40% T: 3 – 60% T: 4 – 100%	- 30 de ședințe comune cu partenerii de dezvoltare și parteneriate coordonate anual; - 1 ședință de coordonare cu donatorii străini organizată.		În limita bugetului disponibil		Direcția Dezvoltare Proiecte și Cooperare Internațională	HG nr. 487 din 13.07.2022 cu privire la organizarea și funcționarea IP ODA.
5.18.	Coordonarea implementării acordurilor de finanțare externe.	Trimestrial	- 3 Acorduri de colaborare coordonate și implementate: - Proiectul de asistență tehnică al UE, - Acordul de finanțare cu GIZ, - Acordul cu Banca Mondială.		În limita bugetului disponibil		Direcția Dezvoltare Proiecte și Cooperare Internațională	HG nr. 487/2022 cu privire la organizarea și funcționarea IP ODA.
5.19.	Redactarea și expertizarea actelor cu caracter juridic.	Trimestrial	- 3 Programe noi expertizate; - 10 Manuale Operaționale coordonate; - Nr. avizelor elaborate și transmise instituțiilor de resort; - Nr. contractelor/acordurilor adiționale avizate.		În limita bugetului disponibil		Secția Juridică și Achiziții	HG cu privire la aprobarea Programelor de suport; Legea nr. 179/2016 cu privire la ÎMM; Legea nr. 845/1992 cu privire la antreprenariat.
5.20.	Reprezentarea intereselor organizației în raport cu terții.	Trimestrial	- Nr. de participări/ întruniri cu reprezentanții terți; - Nr. răspunsurilor petiționarilor.		În limita bugetului disponibil		Secția Juridică și Achiziții	HG nr. 487/22 cu privire la organizarea și funcționarea IP ODA; Codul administrativ
5.21.	Soluționarea dosarelor problematice.	Trimestrial	- Nr. somațiilor și cererilor de chemare în judecată perfectate; - Cel puțin 20 litigii soluționate.		În limita bugetului disponibil		Secția Juridică și Achiziții	Codul Civil/ Procedură Civilă RM Codul Penal/ Procedură Penală RM

5.22.	Asigurarea procesului de achiziții.	Februarie Decembrie	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de achiziții IP ODA elaborat; - cel puțin 160 proceduri de achiziție realizate; - Nr. rapoartelor elaborate și transmise Agenției Achiziții Publice; - Acte procedurale interne, pe domeniul achizițiilor, elaborate. 		În limita bugetului disponibil		Secția Juridică și Achiziții	Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice; HG nr. 10/2021 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la activitatea grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice; HG nr. 1419/2016 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de planificare a contractelor de achiziții publice.
5.23.	Gestionarea curentă a resurselor umane.	Trimestrial	<ul style="list-style-type: none"> - 20 Regulamente de activitate ale subdiviziunilor verificate; - state de personal revizuite, optimizate, aprobate; - 300 ordine elaborate; - 5 proceduri de recrutare realizate; - 5 instrucțiuni în domeniul SSM elaborate; - Nr. scrisorilor de intrare/ieșire înregistrate; - Nr. dosarelor arhivate. 		În limita bugetului disponibil		Secția Management Resurse Umane Secția Juridică și Achiziții	Cod 154/2003 Codul Muncii al RM Ordinul nr. 218/2018 Ministerului Finanțelor cu privire la aprobarea formularelor-tip ale schemelor de încadrare pentru personalul angajat în sectorul bugetar
5.24.	Elaborarea și aprobarea documentelor de guvernanță internă.	Martie Iunie Septembrie	<ul style="list-style-type: none"> - Politica de remunerare, aprobată; - Politica de conflict de interese elaborată; - Codul de etică elaborat; - Politica de securitate a informației, inclusiv de natură comercială elaborată; - Politica de dezvăluire a informației elaborată; - Politica de recrutare, aprobată. 		În limita bugetului disponibil		Secția Management Resurse Umane Secția Juridică și Achiziții Serviciu Audit Intern	Cod 154/2003 Codul Muncii al Republicii Moldova

5.25.	Asigurarea funcționalității sistemul informațional automatizat.	Octombrie	<ul style="list-style-type: none"> - HG cu privire la conceptul tehnic al sistemul informațional automatizat al IP ODA elaborată și transmisă MDED spre aprobare; - HG cu privire la Regulamentul de punere în funcțiune al sistemul informațional automatizat al IP ODA elaborată și transmisă MDED spre aprobare. 		În limitele bugetului aprobat		Secția Juridică și Achiziții Secția suport și securitate IT	Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat
5.26.	Elaborarea și implementarea cabinetului antreprenorului.	Iulie	<ul style="list-style-type: none"> - Cabinet elaborat și lansat pe mediul de producție. 		În limitele bugetului aprobat		Serviciul suport și securitate IT	Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat
5.27.	Întreținerea și dezvoltarea resurselor informaționale.	Trimestrial	<ul style="list-style-type: none"> - Nr. de intervenții asupra SI din gestiune; - Nr. de cazuri tehnice soluționate. 		În limitele bugetului aprobat		Serviciul suport și securitate IT	Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat
5.28.	Asigurarea procesului de reconstrucție a sediului nou.	Iunie Septembrie Decembrie	<ul style="list-style-type: none"> - Studiu de fezabilitate final realizat; - Proiect de execuție realizat; - Decizie de atribuire a contractului de executare a lucrărilor de reconstrucție. 		1,0 mil. lei Resursele IP ODA Donatori externi		Unitatea de Implementare Platforme Industriale Multifuncționale	Act de transmitere a bunului imobil
5.29.	Asigurarea asistenței organizatorice și oferirea suportului în desfășurarea activității Consiliului IP ODA.	Trimestrial	<ul style="list-style-type: none"> - cel puțin 4 ședințe organizate anual; - 15 note informative/ordini de zi/materiale pregătite și transmise membrilor Consiliului; - cel puțin 4 procese-verbale întocmite, semnate și păstrate. 			În limitele bugetului aprobat	Direcția Dezvoltare Programe	Statutul IP ODA, aprobat prin anexa nr. 1 la HG nr. 487/2022 Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului IP ODA, aprobat prin Ordinul Ministrului Economiei nr. 75

5.30.	Asigurarea asistenței organizatorice și oferirea suportului în desfășurarea activității Comitetului de finanțare și risc.	Trimestrial		<ul style="list-style-type: none"> - cel puțin 10 ședințe organizate anual; - 20 note informative/ordini de zi/materiale pregătite și transmise membrilor Comitetului; - cel puțin 10 procese-verbale întocmite, semnate și păstrate. 		În limitele bugetului aprobat	Direcția Dezvoltare Programe	Statutul IP ODA, aprobat prin anexa nr. 1 la HG nr. 487/2022 Regulamentul Comitetului de finanțare și risc al IP ODA, aprobat prin decizia Consiliului IP ODA (proces-verbal nr. 7 din 02.09.2022)
-------	---	-------------	--	---	--	-------------------------------	------------------------------	---