

RAPORT

**privind gradul de realizare a Planului de acțiuni provizoriu
al Organizației pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului**

Anul 2022

Acțiuni	Termen de realizare	Indicatori de performanță (rezultat/produs)	Costul planificat al acțiunii/ Sursa de finanțare	Responsabil (subdiviziuni)	Gradul de realizare
Obiectivul 1. Crearea de oportunități și instrumente inovative de suport în afaceri și ajustarea cadrului de reglementare Riscuri: - Insuficiența resurselor umane și financiare; - Lipsa specialiștilor implicați în proces; - Fluctuația specialiștilor implicați; - Insuficiența culturii antreprenoriale și gradul redus de conștientizare a importanței studiului;					
1.1. Ajustarea, definitivarea și transmiterea către ME a proiectului <i>Programului de transformare digitală a IMM-lor.</i>	Ianuarie	- Proiectul Programului definitivat și prezentat ME spre aprobare	În limitele bugetului aprobat	Direcția Digitalizare și Suport TI	Realizată Programul de transformare digitală a IMM-lor a fost aprobat prin HG nr. 129 din 02.03.2022. Lansarea oficială a Programului a avut loc la data de 24 iunie 2022.
1.2. Ajustarea, definitivarea și transmiterea către ME a proiectului <i>Programului de re tehnologizarea IMM-urilor în vederea îmbunătățirii proceselor de producere cu un avantaj competitiv pe piață.</i>	Februarie	- Proiectul Programului definitivat și prezentat ME spre aprobare		Direcția Digitalizare și Suport TI	Realizată La data de 22.07.2022 a fost aprobată HG nr. 515 cu privire la implementarea Programului de re tehnologizare și eficiență energetică. Lansarea oficială a acestuia a avut loc la data de 09 august curent.
1.3. Ajustarea, definitivarea și transmiterea către ME a proiectului <i>Programului de facilitare a grupării întreprinderilor mici și mijlocii în clustere.</i>	Februarie	- Proiectul Programului definitivat și prezentat ME spre aprobare		Direcția Dezvoltare Regională și Infrastructura de Suport în Afaceri	Suspendată La decizia Guvernului, Programul a fost suspendat. Realizarea în continuare a acțiunii date se va efectua în conformitate cu politicile și prioritățile Ministerului Economiei și a Guvernului.
1.4. Ajustarea, definitivarea și transmiterea către ME a proiectului <i>Programului „A doua șansă” pentru IMM-uri în dificultate prin utilizarea instrumentelor de avertizare timpurie pentru prevenirea falimentului.</i>	Martie	- Proiectul Programului definitivat și prezentat ME spre aprobare		Direcția Finanțare pentru Creștere și Internaționalizare	Suspendată La decizia Guvernului, Programul a fost suspendat. Realizarea în continuare a acțiunii date se va efectua în conformitate cu politicile și prioritățile Ministerului Economiei și a Guvernului.
1.5. Ajustarea, definitivarea și transmiterea către ME a proiectului <i>Programului de finanțare și mentorat pentru întreprinderi sociale.</i>	Martie	- Proiectul Programului definitivat și prezentat ME spre aprobare		ODA Direcția Consultanță și Formare Antreprenorială	Suspendată La decizia Guvernului, Programul a fost suspendat. Realizarea în continuare a acțiunii date se va efectua în conformitate cu politicile și prioritățile Ministerului Economiei și a Guvernului.

1.6. Elaborarea, definitivarea și transmiterea către ME a proiectului Programului de stimulare a dezvoltării IMM din domeniul turismului pentru dezvoltarea produsului turistic în structurile de cazare și servire a mesei „Turism Rural 2025”.	Martie	- Proiectul Programului elaborat și prezentat ME		Direcția Economie Verde și Dezvoltare Durabilă	<u>În curs de realizare</u> Programul ”Turism Rural” a fost definitivat și transmis Ministerului Economiei spre coordonare și promovare. Totodată, urmare avizului Ministerului Finanțelor cu privire la Analiza Impactului de Fundamentare al Programului, IP ODA a actualizat și transmis repetat (în luna decembrie) cu modificările necesare.
1.7. Elaborarea și transmiterea către ME a proiectului hotărârii Guvernului cu privire la <i>extinderea Programului Femei în afaceri</i> .	Iulie	- Proiectul Programului elaborat și prezentat ME spre aprobare		Direcția Finanțare Start-Up	<u>În curs de realizare</u> Acțiune transferată pentru T3:2023. În luna noiembrie 2022, de comun cu asistența tehnică a UN Women a fost lansată evaluarea Programului în baza rezultatelor din ultimii trei ani pentru a înțelege factorii de succes și zonele de risc, precum și impactul acestuia întru elaborarea unui nou Program de abilitare economică a femeilor „Femei în afaceri”.
1.8. Elaborarea și transmiterea către ME a proiectului de HG cu privire la modificarea Programului de stimulare a înființării și dezvoltării afacerilor de către tineri, în special în zonele rurale „Start pentru Tineri: o afacere durabilă la tine acasă”.	Martie	- Proiectul Programului elaborat și prezentat ME spre aprobare			<u>Realizată</u> Programul „START pentru Tineri: o afacere durabilă la tine acasă” a fost aprobat într-o nouă redacție prin HG Nr. 348 din 01.06.2022. Lansarea oficială a Programului a avut loc la data de 05.07.22.
1.9. Elaborarea și transmiterea către ME a proiectului de hotărâre de Guvern cu privire la modificarea Programului de atragere a remitențelor în economie „PARE 1+1”, cu opțiunea „PARE 1+1+1” și oferirea opțiunilor suplimentare migrantilor.	Aprilie	- Proiectul Programului elaborat și prezentat ME spre aprobare			<u>Realizată</u> Programul „PARE 1+2” a fost aprobat într-o nouă redacție prin HG nr. 622 din 07.09.2022. Accesul la aplicațiile on line la componentele Programului a fost lansat la data de 23.09.2022.

1.10. Elaborarea și transmiterea către ME a proiectului de hotărâre de Guvern cu privire la modificarea H.G. nr.439/2020 cu privire la <i>Programul de susținere a afacerilor cu potențial de creștere înalt și internaționalizarea acestora.</i>	Februarie	- Propuneri de modificare la Program elaborate și prezentate ME		Direcția Finanțare pentru Creștere și Internaționalizare Serviciul Juridic	<u>Realizată</u> La data de 03.08.2022 a fost aprobată HG nr. 579 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 439/2020 cu privire la aprobarea Programului de susținere a afacerilor cu potențial înalt de creștere și internaționalizare a acestora. Denumirea programului a fost modificată în: <i>Programul de creștere a competitivității IMM și internaționalizare a acestora.</i>
1.11. Elaborarea și transmiterea către ME a proiectului de hotărâre de Guvern cu privire la modificarea H.G. nr.592/2019 cu privire <i>Programul de ecologizare a întreprinderilor mici și mijlocii.</i>	Martie	- Propuneri de modificare la Program elaborate și prezentate ME		Direcția Economie Verde și Dezvoltare Durabilă Serviciul Juridic	<u>Realizată</u> Modificată prin HG nr. 772 din 09.11.22, publicată în Monitorul Oficial la data de 11.11.2022.
1.12. Dezvoltarea unei platforme de crowdfunding în scopul susținerii mediului privat prin modele de investiții inovative.	Decembrie	- Platformă dezvoltată - Nr. de beneficiari informați	200,0 mii lei Bugetul de stat	ODA	<u>În curs de realizare</u> La data de 18.01.2023 a fost aprobată, în Ședință de Guvern, <i>proiectul de hotărâre pentru aprobarea proiectului de lege privind serviciile de finanțare participativă.</i> Urmare promulgării actului legislativ, IP ODA și-a propus pentru anul 2023, dezvoltarea conceptului de creare a Platformei naționale de crowdfunding.
1.13. Dezvoltarea conceptului <i>Hub-ului de Inovare Digitală în Moldova (MDIH)</i> în scopul stimulării inovației și potențialului antreprenorial, prin transferul de cunoștințe între cercetători, mediului academic, guvernul și sectorul privat.	Septembrie	- Concept INNO HUB Moldova dezvoltat	În limitele bugetului aprobat	ODA	<u>Suspendată</u> Urmare a reformării IP ODA și modificării priorităților instituției, s-a decis ca domeniul de activitate a Hub-ului să fie asigurat și realizat de către Centrul de Consultanță în Afaceri a IP ODA. Asistența tehnică planificată a fost redirecționată către alte priorități ale Guvernului.
1.14. Participarea la realizarea propunerilor și recomandărilor, pe domeniul de referință, în procesul de elaborare a <i>Programului Național pentru Promovarea Antreprenoriatului și Creșterea Competitivității pentru anii 2022-2026</i>	Iunie	- Propuneri și recomandări înaintate - Nr ședințelor de lucru convocate	În limitele bugetului aprobat	Direcția Analiză, Monitorizare, Evaluare, Planificare și Raportare Toate Direcțiile	<u>Realizată</u> <i>Programului Național pentru Promovarea Antreprenoriatului și Creșterea Competitivității pentru anii 2022-2026</i> a fost definitivat și transmis Ministerului Economiei spre coordonare și promovare, la data de 15.11.22. Totodată, în scopul realizării Programului, pe parcursul anului 2022, de

					comun cu experții contractați, au fost realizate 4 ședințe de lucru, în cadrul cărora au fost discutate direcțiile prioritare de dezvoltare a organizației. În scopul elaborării Programului, au fost realizate 4 ședințe de lucru cu experții în domeniul, au fost înaintate 5 recomandări de îmbunătățire a documentului, iar la solicitare, au fost furnizate materialele și informația necesară ca suport la definitivarea proiectului de Program.
Obiectivul 2. Formarea și amplificarea culturii antreprenoriale prin valorificarea instrumentelor de susținere consultativă, mentorat și instruire Riscuri: - Insuficiența de resurse financiare; - Interesul scăzut al potențialilor beneficiari; - Interesul scăzut din partea antreprenorilor pentru programele de susținere; - Insuficiența prestatorilor de servicii calificați; - Spectrul de servicii limitat; - Modificarea structurii ODA; - Lipsa de interes a APL-urilor;					
2.1. Informarea permanentă privind instrumentele de suport în afaceri oferite de către ODA și oportunitățile Zonei de Comerț Liber, Aprofundat și Cuprinzător, precum și mediatizarea acestora.	Trimestrial	- 10 sesiuni de informare - 750 de persoane informate	În limita bugetului aprobat	Centrul de Consultanță Antreprenorială Direcția Comunicare	Realizată Pe parcursul anului 2022 au fost organizate 93 de sesiuni de informare, în cadrul cărora au fost informate circa 4630 de persoane.
2.2. Acordarea <u>consultărilor</u> individuale solicitanților privind inițierea și/sau dezvoltarea unei afaceri.	Trimestrial	- 13 000 consultații acordate de ODA inclusiv: 1. CCA – 2900 consultații individuale, dintre care: - 2200 consultații cu privire la condițiile și modalitățile de aplicare/înregistrare la program - 500 consultații primare cu privire la inițierea unei afaceri - 200 consultații privind gestionarea afacerii 2. PARE 1+1 – 1500 3. SPT – 1500		Centrul de Consultanță Antreprenorială Direcțiile de implementare a programelor	Realizată 21 377 consultații individuale acordate, dintre care prin intermediul: 1. CCA – 9 288 consultații; 2. PARE 1+2 – 2 123 consultații; 3. SPT – 2 487 consultații; 4. PFA – 2 220 consultații; 5. FGC/Prima Casă – 3 589 consultații; 6. Ecologizare – 1 070 consultații; 7. Internaționalizare – 600 consultații.

		4. PFA – 1500 5. FGC – 4000 inclusiv: - 2000 garantarea creditelor agenților economici - 2000 Programul Prima Casă 6. Ecologizare – 400 7. Internaționalizare – 400 8. Clustere – 300 9. Digitalizarea IMM – 300 10. Antreprenoriatul social – 70 11. Retehnologizarea – 30			
2.3. Formarea competențelor antreprenoriale în toate domeniile de activitate, în corespundere cu necesitățile sectorului IMM.	Trimestrial	2 460 persoane instruite prin Programele naționale: 1. GEA – 1600 de persoane 2. SPT – 380 tineri 3. PFA– 160 femei 4. PARE 1+1 – 200 de migranți sau rudele de gradul I 5. Ecologizarea – 100 de IMM 6. Antreprenorat. social – 20 de persoane		Centrul Formare Antreprenorială ODA	<u>Realizată</u> Conform Programelor gestionate, în perioada de referință au fost în total instruite – 2 453 persoane, dintre care: - GEA – 1 204 persoane - Start pentru Tineri – 629 tineri - Femei în afaceri – 279 femei - PARE 1+2 – 208 de migranți sau rudele de gradul I ale acestora - Ecologizare a IMM – 133 persoane Din considerentul că, la decizia Guvernului a decăzut necesitatea aprobării la moment a programelor ”Antreprenoriatul social”, ” A doua șansă” și ”Clustere”, indicatorii prestabiliți inițial, au suferit divergențe.
2.4. <u>Mentorat</u> pentru solicitanți privind inițierea și/sau dezvoltarea unei afaceri.	Trimestrial	1. ”Antreprenoriatul social” – 20 de persoane 2. ”A doua șansă” – 100 persoane		Centrul Formare Antreprenorială Direcția Dezvoltare Regională și Infrastructură de Suport în Afaceri	<u>Suspendată</u> Din considerentul că, la decizia Guvernului programele ”Antreprenoriatul social” și ” A doua șansă” au fost suspendate, indicatorii prestabiliți inițial, au fost anulați. Totodată, la etapa actuală, IP ODA dezvoltă o metodologie de implementare a sistemului de integrare a mentoratului la etapa de post finanțare, pentru toate programele implementate de către organizație.

2.5. Formarea de formatori în cadrul Rețelei Centrelor de Consultanță în Afaceri.	Trimestrial	- 4 sesiuni organizate - 20 consultanți instruiți		Centru Consultanță Antreprenorială	<u>Realizată</u> Pe parcursul anului 2022, au fost realizate 4 sesiuni de informare destinate managerilor și consultanților IA. Au fost acordate circa 250 de consultații individuale de către CCA din cadrul ODA pentru consultanții RCCA. Totodată, a fost actualizată componența consultanților în afaceri din cadrul rețelei. 11 consultanți și manageri ai Incubatoarelor de Afaceri din cadrul RIAM au fost instruiți și asistați în procesul acordării serviciilor de consultanță.
2.6. Lansarea și implementarea Platformei de instruire la distanță pentru IMM-uri, <i>Academia Virtuală a Antreprenorilor</i> .	Decembrie	- 1 Platformă lansată - 8 Module de instruire elaborate și publicate - cel puțin 300 de participanți la instruire	În limitele bugetului aprobat	Direcția Consultanță și Formare Antreprenorială	<u>În curs de realizare</u> Urmare a mai multor provocări de ordin tehnic, IP ODA a decis să porceadă la elaborarea unui instrument de <u>instruire la distanță</u> pentru antreprenori și urmează a fi dezvoltat pe parcursul anului 2023.
Obiectivul 3. Dezvoltarea și susținere financiară a IMM-urilor prin programele naționale					
<u>Riscuri:</u> - Insuficiența resurselor financiare; - Nealocarea si/sau tergiversarea resurselor financiare planificate; - Interesul scăzut al antreprenorilor de a participa; - Fluctuația specialiștilor implicați în procesul de elaborare și implementarea programului; - Insuficiența proiectelor investiționale bine argumentate; - Accesibilitatea redusă a migranților referitor la posibilitățile și condițiile de accesare a surselor de finanțare nerambursabilă; - Interesul scăzut al cetățenilor ce lucrează peste hotare; - Restricții impuse privind controlul și combaterea infecției COVID-19 și imposibilitatea desfășurării evenimentelor expoziționale; - Aplicarea unui număr mic de proiecte investiționale viabile; - Cunoștințe insuficiente a potențialilor beneficiari privind economia verde și beneficiile acestora;					
3.1. Implementarea Programului „Start pentru tineri: o afacere durabilă la tine acasă”	Trimestrial	- 150 proiecte investiționale aprobate spre finanțare, dintre care: *100 proiecte investiționale aprobate spre finanțare sub formă de grant; *50 proiecte investiționale aprobate spre finanțare sub formă de Business Voucher;	20,0 mil.lei Bugetul de stat	Direcția Finanțare Sart-UP	<u>Realizată</u> Pe parcursul anului 2022, în cadrul Programului „Start pentru Tineri”, au fost aprobate 148 proiecte investiționale, dintre care: - 90 proiecte investiționale au fost aprobate în cadrul Componentei II „Finanțare nerambursabilă”; - 41 proiecte investiționale au fost aprobate în cadrul Componentei III „Credit cu porțiuni de grant”;

		- 150 locuri de muncă create; - Suma granturilor aprobată spre finanțare – 18,5 mil. lei; - Volumul investițiilor preconizat în economie – 25 mil. lei;			- 17 proiecte investiționale au fost aprobate în cadrul instrumentului financiar „Business Voucher”. Suma totală a granturilor aprobate spre finanțare este de 22,21 mil. MDL, ceea ce va contribui la atragerea a circa 62,64 mil. MDL investiții în economie. Implementarea proiectelor investiționale va contribui la crearea și menținerea a circa 455 locuri de muncă.
3.2. Implementarea Programului „Femei în afaceri”	Trimestrial	- 100 proiecte investiționale aprobate spre finanțare; - 200 locuri de muncă create și menținute; - Suma granturilor aprobate spre finanțare - 15 mil. lei; - Volumul investițiilor preconizat în economie – 20 mil. lei	5,0 mil.lei Bugetul de stat	Direcția Finanțare Sart-UP	Realizată În perioada ianuarie-septembrie, s-a desfășurat apelul de înregistrare la Concursul proiectelor investiționale, în cadrul căruia au fost înregistrate 153 proiecte investiționale, dintre care 52 proiecte investiționale aprobate. Suma granturilor aprobate spre finanțare este în valoare de 6,86 mil. MDL, ceea ce va contribui la atragerea a circa 9,59 mil. MDL investiții în economie. Implementarea proiectelor investiționale va contribui la crearea și menținerea a circa 261 locuri de muncă. Menționăm că perioada de implementare a Programului ”Femei în afaceri” a expirat în luna octombrie, 2022. La etapa actuală, cu suportul asistenței tehnice din partea UN Women se realizează proiectul noului Program de abilitare economică a femeilor „Femei în afaceri”. Aprobarea acestuia este planificată pentru T:II al anului 2023.
3.3. Implementarea Programului de Atragere a Remitențelor în Economie „PARE I+I”.	Trimestrial	- 120 proiecte investiționale aprobate spre finanțare; - 300 locuri de muncă create și menținute; - Suma granturilor aprobate spre finanțare 28 mil. lei; - Volumul investițiilor preconizat în economie 60 mil. lei	30,0 mil.lei Bugetul de stat	Direcția Finanțare Sart-UP	Realizată - 136 de proiecte investiționale au fost aprobate spre finanțare. - suma granturilor aprobate este în valoare de 33,66 mil. MDL, ceea ce va contribui la atragerea a circa 86,27 mil. MDL investiții în economie. - implementarea proiectelor va contribui la crearea și menținerea a cca 464 locuri de muncă.

3.4. Implementarea <i>Programului de susținere a afacerilor cu potențial înalt de creștere și internaționalizarea acestora.</i>	Trimestrial	- Manual operațional modificat - 80 proiecte investiționale aprobate spre finanțare, din care: - 75 proiecte investiționale aprobate spre finanțare sub formă de Business Voucher - 5 proiecte investiționale aprobate spre finanțare sub formă de grant - Suma granturilor aprobată spre finanțare – 13,7 mil. lei - Volumul investițiilor preconizat în economie – 22,7 mil. lei	15,0 mil. lei Bugetul de stat	Direcția Finanțare pentru Creștere și Internaționalizare	<u>Realizată</u> În perioada anului 2022, au fost aprobate 34 proiecte investiționale sub formă de grant cu o valoare a suportului financiar aprobată din bugetul de stat de – 44,46 mil. lei. Volumul investițiilor preconizat în economie – 96,63 mil. lei. 28 proiecte investiționale aprobate spre finanțare sub formă de Business Voucher cu o valoare a alocațiilor din bugetul de stat de 1,8 mil. lei. Volumul investițiilor preconizat în economie – 2,12 mil. lei.
3.5. Elaborarea unei platforme de cooperare între stakeholderi pentru ghidarea și facilitarea ieșirii/extinderii IMM pe piețe.	Decembrie	- 1 Concept elaborat; - 1 Platformă web elaborată; - Nr de stakeholderi implicați	În limita bugetului aprobat	Direcția Finanțare pentru Creștere și Internaționalizare Direcția Digitalizare și Suport TI	<u>În curs de realizare</u> A fost elaborat conceptul platformei. La etapa actuală s-a inițiat cooperarea cu Institutul de Standardizare din Moldova și Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală privind elaborarea informației de ghidarea antreprenorilor „pas cu pas” p/u parcurgerea etapelor de ieșire la export (evaluarea gradului de pregătire a întreprinderii de ieșire la export, identificarea piețelor țintă, implementarea standardelor internaționale de management, protecția proprietății intelectuale, elaborarea planurilor de dezvoltare a afacerii, stabilirea și dezvoltarea parteneriatelor cu companiile internaționale, integrarea în lanțurile valorice regionale și globale) precum și interconectarea cu autoritățile, instituțiile abilitate în domeniu.
3.6. Implementarea <i>Programului de ecologizare a întreprinderilor mici și mijlocii</i>	Trimestrial	- 120 planuri de afaceri asistate - 70 proiecte investiționale aprobate spre finanțare de valoare mică - 50 proiecte investiționale aprobate spre finanțare de valoare mare	15,0 mil. lei Bugetul de stat	Direcția Economie Verde și Dezvoltare Durabilă	<u>Realizată</u> - 100 planuri de afaceri asistate; - 51 proiecte investiționale aprobate spre finanțare; - Suma granturilor aprobate spre finanțare – 7,89 mil. lei; - Volumul investițiilor preconizat în economie – 15,01 mil. lei.

		- Suma granturilor aprobate spre finanțare – 39 mil. lei - Volumul investițiilor preconizat în economie – 68 mil. lei			
3.7. Crearea Rețelei de consultanți naționali pentru a oferi asistență în domeniul ecologizării IMM	August	- Rețea de consultanți naționali creată - 25 consultanți naționali certificați	În limita bugetului aprobat		<u>În curs de realizare</u> - 15 experți locali sunt în proces de instruire conform metodologiei RECP în cadrul Proiectului EU4 Environment, care planifică a colabora în Rețea de consultanți naționali. Totodată, în luna noiembrie 2022 a fost lansată achiziția serviciilor de consultanță și mentorat pentru IMM-lor la elaborarea Planului ecologizare.
3.8. Implementarea Programului de stimulare a participării agenților economici la târguri și expoziții	Trimestrial	- 100 de agenți economici susținuți prin acordarea subvențiilor de participare la târguri și expoziții	În limitele bugetului aprobat	Direcția Finanțare Start-UP	<u>Realizată</u> În cadrul ședinței Consiliului IP ODA din data de 03.10.2022, a fost aprobat noul Regulament al Programului de promovare a participării agenților economici la târguri și expoziții, conform căruia, plafonul de subvenționare a fost majorat de la 5 000 lei la 8 000 lei, precum și au fost îmbunătățite formularele de aplicare la Program. A fost facilitat procesul de depunere a cererilor de includere în calendarul expozițional a târgurilor și expoziții de către organizatorii de evenimente expoziționale. Au fost subvenționate 86 de întreprinderi în urma participării la următoarele expoziții: ”Târgul de flori”, ”Târgul de școală”, ”Moldagrotech. Farmer”, ”Moldova prezintă la Baia Mare”, ”Moldova prezintă la Iași”, ”Antreprenor Expo 2022”. Suma totală a subvențiilor fiind de 415 928,43 lei. A fost aprobat calendarul expozițiilor pentru anul 2023, în care a fost incluse 28 de expoziții dintre care 12 expoziții desfășurate în țară, care au statut de expoziții internaționale, 5 expoziții naționale, 4 expoziții naționale cu desfășurarea lor în România, 7 expoziții regionale.

3.9. Implementarea Programului de transformare digitală a IMM-ilor	Trimestrial	- Cel puțin 5 activități de informare și mediatizare realizate - Cca 25 proiecte investiționale aprobate spre finanțare; - Suma granturilor aprobate spre finanțare 5 mil. lei; - Cel puțin 10 mil. lei - volumul investițiilor preconizat în economie - Crearea și menținerea a cel puțin 200 locuri de muncă;	10,0 mil. lei Bugetul de stat	Direcția Digitalizare și Suport TI	<u>Realizată</u> Din data lansării, la Program au aplicat la 157 de companii. În cadrul Programului au fost semnate contracte de finanțare nerambursabilă cu 51 de companii, suma granturilor oferite de către I.P. ODA este în valoare de 11,86 mil MDL, iar investițiile preconizate în economie sunt în valoare de 21,28 mil MDL. Implementarea proiectelor investiționale va contribui la crearea și menținerea a circa – 215 locuri de muncă. În perioada anului 2022 au fost desfășurate mai multe acțiuni de informare a antreprenorilor, atât prin intermediul vizitelor în teritoriu, cât și în mediul online (TV, Radio Social Media). Astfel, au fost realizate: - 18 postări pe Facebook ODA, - 5 prezențe la radio, televiziune, evenimente organizate, - 5 spoturi video de promovare create și distribuite, - 12 articole publicate. Este de menționat faptul că, în cadrul Programului, ca rezultat al parteneriatului dintre I.P. ODA și Proiectul Tehnologiile Viitorului, finanțat de USAID și Guvernul Suediei, a fost creat un spot publicitar și mai multe materiale video ce au avut ca scop mediatizarea cât mai amplă a Programului.
3.10. Implementarea Programului de re tehnologizarea IMM-urilor	Decembrie	- Manual operațional elaborat - Cel puțin 5 acțiuni de informare și mediatizare realizate	5,0 mil. lei Bugetul de stat	Direcția Digitalizare și Suport TI Direcția Dezvoltare Regională și Infrastructură de Suport în Afaceri	<u>Realizată</u> În scopul promovării Programului au fost desfășurate mai multe activități de informare a mediului antreprenorial atât în țară cât și în mediul online. De la lansarea Programului au aplicat 97 de companii. În cadrul Programului au fost aprobate proiectele investiționale a 41 de companii, iar suma granturilor oferite de către I.P. ODA este în valoare de 33,32

					mil. MDL, iar investițiile preconizate în economie sunt în valoare de 83,10 mil. MDL. Este de menționat faptul, că în cadrul Programului, ca rezultat al parteneriatului dintre IP ODA și Proiectul Tehnologiile Viitorului, finanțat de USAID și Guvernul Suediei, potențialii aplicanți au avut posibilitatea de a beneficia de suportul consultativ gratuit din partea experților din cadrul Green City Lab. Până la momentul actual experții de la Green City Lab au oferit suport consultativ pentru aproximativ 200 de companii.
3.11. Implementarea Programului de susținere a inovațiilor digitale și startup-urilor tehnologice	Decembrie	- Cel puțin 5 activități de informare și mediatizare realizate - 4 proiecte investiționale aprobate spre finanțare; - Suma granturilor aprobate spre finanțare 2 mil. lei; - Cel puțin 3 mil. lei - volumul investițiilor preconizat în economie	În limitele bugetului aprobat	Direcția Digitalizare și Suport TI	În curs de realizare Perioada de depunere a Formularul de aplicare la Programului de Susținere a Inovațiilor Digitale și Start-up-urilor Tehnologice a fost 06.10.2022 – 01.12.2022. Pe durata acestei perioade au fost depuse 70 de proiecte investiționale. Este de menționat faptul, că în cadrul Programului, ca rezultat al parteneriatului dintre I.P. ODA și Proiectul Tehnologiile Viitorului, finanțat de USAID și Guvernul Suediei, potențialii aplicanți au avut posibilitatea de a beneficia de suportul consultativ gratuit din partea acceleratoarelor. Prin intermediul acestor acceleratoare au fost depuse 28 de proiecte investiționale. La momentul actual proiectele investiționale sunt evaluate de către echipa I.P. ODA și experții independenți contractați prin intermediul Proiectul Tehnologiile Viitorului, finanțat de USAID și Guvernul Suediei.
3.12. Implementarea Programului de facilitare a grupării întreprinderilor mici și mijlocii în clustere	Decembrie	- Manual operațional elaborat - 10 sesiuni de informare - 1 Cartografiere a inițiativelor de clustere - 2 inițiative de cluster conceptualizate	5,5 mil. lei Bugetul de stat	Direcția Dezvoltare Regională și Infrastructură de Suport în Afaceri	Suspendată La decizia Guvernului, Programele au fost suspendate. Realizarea în continuare a acțiunilor date se va efectua în conformitate cu politicile și prioritățile Ministerului Economiei și a Guvernului.

3.13. Implementarea Programului de finanțare și mentorat pentru întreprinderi sociale	Decembrie	- Manual operațional elaborat - cel puțin 5 acțiuni de informare și mediatizare realizate - cel puțin 5 întreprinderi sociale dezvoltate în anul curent	3,0 mil.lei Bugetul de stat	Direcția Consultanță și Formare Antreprenorială Direcția Comunicare și Relații Publice	
3.14. Implementarea Programului „A doua șansă”	Decembrie	- cel puțin 3 evenimente de informare demarate - cel puțin 5 întreprinderi susținute - cel puțin 5 mentori la nivel național	15,0 mil. lei Bugetul de stat	Direcția Finanțare pentru Creștere și Internaționalizare	
3.15. Implementarea Programului „Turism Rural 2025”	Decembrie	- Manual operațional elaborat - Cel puțin 10 acțiuni de informare și mediatizare realizate	3,0 mil.lei Bugetul de stat	Direcția Economie Verde și Dezvoltare Durabilă	În curs de realizare La etapa actuală a fost elaborat proiectul Manualului Operațional de implementare a Programului de stimulare a dezvoltării IMM în domeniului Turismului Rural. În cadrul evenimentului EXPOZIȚIA “ANTREPRENOR EXPO” a fost prezentat draft-ul Programului pentru susținerea IMM din sectorul turismului rural.
3.16. Implementarea Platformei de instruire la distanță pentru IMM-uri, Academia Virtuală a Antreprenorilor.	Decembrie	- 8 Module de instruire elaborate și publicate - cel puțin 300 de participanți la instruiți	În limitele bugetului aprobat	Direcția Consultare și Formare Antreprenorială	În curs de realizare În procesul de lucru cu platforma electronică ”Academia Virtuală” au fost depistate erori tehnice, iar companiile contractate au fost informate de nenumărate rânduri pentru elucidarea acestor defecțiuni, fapt care nu a fost realizat până la momentul actual. Reieșind din aceste considerente, administrația IP ODA a înaintat în instanță de judecată prestatorii de servicii pentru a avea posibilitatea de a finaliza procesul de lucru.
Obiectivul 4. Sporirea accesului mediului antreprenorial la resursele împrumutate Riscuri: - Interesul scăzut a băncilor de a utiliza instrumentul de garantare financiară a antreprenorilor; - Percepția redusă a IMM-urilor privind beneficiile garanției financiare oferite de ODA;					

4.1. Ajustarea Produselor de garantare a Fondului de Garantare a Creditelor pentru IMM în scopul facilitării accesului mediului antreprenorial la resurse creditare în contextul crizei energetice și creșterii inflaționiste. <i>Produsului de garantare „ANTICRIZĂ”</i>	Trimestrial	- 1000 garanții financiare active; - Suma creditelor garantate – 2,000 mil. lei; - Volumul investițiilor generate în economie – 2300 mil. lei; - Capitalizarea Fondul de garantare a creditelor cu 15 mil. lei.	15,0 mil.lei Bugetul de stat	Direcția Garantarea Creditelor	<u>Realizată</u> În anul 2022 FGC a gestionat 996 garanții financiare în valoare de 967,2 mil. lei, ce asigură credite în valoare 2 164,4 mil. lei, iar volumul investițiilor generate în economie constituie 2 493,8 mil. lei. Reieșind din faptul, că pe parcursul anului 2022 au fost executate 5 garanții, iar 146 garanții au fost stinse anticipat, la situația din 31.12.2022, FGC gestionează 845 garanții active, în valoare de 836,6 mil. lei, ce asigură credite în valoare 1 821,7 mil. lei, iar volumul investițiilor generate în economie constituie 2 101,4 mil. lei. Capitalizarea Fondul de garantare a creditelor cu 15 mil. lei a fost realizată în luna iulie 2022.
4.2. Elaborarea și transmiterea către ME a proiectului de modificare a HG nr. 828/2018 p/u aprobarea Regulamentului cu privire la Fondul de garantare a creditelor pentru IMM, în vederea executării modificărilor la Legea nr. 179/2016 cu privire la IMM	Iulie	- 1 Regulament cu privire la Fondul de garantare a creditelor pentru IMM, elaborat și transmis ME spre aprobare	În limitele bugetului aprobat		<u>Realizată</u> Aprobată prin HG nr. 709 din 19.10.2022, care a fost publicată în Monitorul Oficial la data de 11.11.2022.
4.3. Elaborarea actelor interne necesare implementării instrumentului de garante a portofoliilor de credite.	Decembrie	- 1 Manual operațional elaborat - 1 Regulament de management al riscurilor			<u>Realizată</u> Manualul Operațional a fost elaborat și transmis Băncii Mondiale spre consultare. Regulamentul de management al riscurilor nu este o condiție pentru implementarea garanțiilor de portofoliu și va fi elaborat cu suportul Băncii Mondiale din asistența tehnică aferentă proiectului, după lansarea garanțiilor de portofoliu.
4.4. Aprobarea actelor normative elaborate în scopul stabilirii relațiilor de colaborare cu Organizațiile de Creditare Nebancară	August	- Model de contract ajustat și aprobat - 1 Regulament și instrucțiune internă ajustate și prezentate Consiliului de coordonare			<u>În curs de realizare</u> Modificările aduse Legii nr.179/2016 privind posibilitatea colaborării FGC cu Organizațiile de Creditare Nebancară au fost puse în aplicare prin HG nr.709/2022, care a fost publicată și a intrat în vigoare în data de 11.11.2022. Conform prevederilor HG 709/2022, în termen de 3 luni de la data intrării în vigoare HG, ODA va aduce actele sale normative în

					concordanță cu aceasta. Reieșind din complexitatea mecanismului de colaborare cu OCN, acțiunea a fost transferată pentru anul 2023.
Obiectivul 5. Dezvoltarea regională sustenabilă, sporirea competitivității economice, productivității și valorificarea potențialului regional					
5.1. Crearea Platformelor Industriale Multifuncționale (PIM) pentru consolidarea potențialului industrial la nivel regional	Decembrie	- 2 PIM proiectate, create și lansate		Direcția Dezvoltare Regională și Infrastructură de Suport în Afaceri	<u>În curs de realizare</u> A fost recepționată documentația de proiect verificată, pentru construirea PIM Dondușeni și Ocnița. A fost lansată achiziția lucrărilor de construcție pentru PIM Glodeni. A fost selectat cel de-al doilea raion (Ocnița) dintre cele trei proiectate: Briceni, Dondușeni și Ocnița, pentru construcția celei de-a doua Platforme Industriale Multifuncționale selectate. Totodată, a fost publicat anunțul de intenție privind construirea celei de-a doua Platforme Industriale Multifuncționale. În etapă finală, au fost selectate companiile ce vor executa lucrările de construcție a PIM Glodeni și PIM Ocnița.
5.2. Consolidarea capacităților incubatoarelor de afaceri (IA) la nivel regional	Trimestrial	- 11 incubatoare de afaceri susținute; - 3 B2B ședințe și machmaking la nivel regional/național realizate; - 1 maraton național al ideilor de afaceri realizat	2,2 mil.lei Bugetul de stat		<u>Realizată</u> În cadrul celor 11 Incubatoare de Afaceri (IA) își desfășoară activitatea 279 companii, 42 din domeniul producerii și 237 din domeniul prestării serviciilor. Inclusiv, 165 companii sunt start-upuri, 146 companii sunt gestionate de către tineri și 131 companii sunt administrate de femei. Per total au fost create 918 locuri de muncă, dintre care 416 sunt destinate tinerilor și 433 pentru femei. Pe parcursul perioadei de referință, cei 11 administratori ai IA au oferit 2 906 consultanții, au desfășurat 247 evenimente pentru antreprenorii din regiune și rezidenții IA, care a stimulat accesarea a 23 proiecte investiționale. În scopul implementării acțiunilor de dezvoltare economică regională au fost debursate resurse financiare în valoare de 2,00 mil lei, dintre care

					112,9 mii lei au fost utilizate pentru activități de vizibilitate și comunicare în cadrul IA, inclusiv pentru organizarea unui eveniment B2B în regiunea Nisporeni. Din motivul, costurilor exagerate pentru energie și agent termic în perioada rece a anului unii rezidenți au finisat perioada de incubare în cadrul Incubatoarelor de Afaceri.
5.3. Crearea și dezvoltarea unei platforme web în scopul identificării parteneriatelor de afaceri și facilitarea conectării acestora	Decembrie	- 1 platformă www.businesslink.md, dezvoltată - 2 specialiști instruiți în scopul asistenței suportului tehnic și mentenanță. - cel puțin 5 acțiuni de promovare și mediatizare a platformei, realizate - 2 Evenimente organizate/co-organizate (B2B); - 10 IMM-uri consultate anual; - 10 expresii de interes înregistrate	În limitele bugetului aprobat GIZ	Direcția Dezvoltare Regională și Infrastructură de Suport în Afaceri Direcția Finanțare pentru Creștere și Internaționalizare	Realizată Au fost instruiți doi colaboratori din cadrul Direcției privind acordarea suportului IMM în elaborarea pofilelor potențialilor furnizori, și înregistrarea pe www.businesslink.md, verificare și precizarea RFQ cu cumpărătorii, gestionarea calendarului evenimentelor și plasarea informațiilor; Platforma a fost mediatizată și promovată în cadrul: Industrial Suppliers & Engineering Forum 2022, 24-25 mai; AntreprenorExpo 17-19 noiembrie; postul de radio Moldova – 13 octombrie; CEE Procurement and Supply Forum organizat de Bundesverband Materialwirtschaft, Einkauf und Logistik e.V. (BME) 9 noiembrie; Masa rotundă „Internaționalizarea afacerilor” organizată în parteneriat cu ACEM la data de 29 septembrie. Cu suportul GIZ în trimestrul II a fost desfășurată o campanie de promovare a platformei (fiind creat un video de promovare, o pagină pe facebook și linkedin). Au fost organizate două evenimente B2B în cadrul Industrial Suppliers & Engineering Forum 2022 și Antreprenor Expo2022. - 32 IMM consultate. - 8 expresii de interes înregistrate.

Obiectivul 6. Asigurarea dialogului cu partenerii externi și gestionarea proiectelor existente finanțate de comunitatea de donatori.

Riscuri:

- Insuficiența resurselor umane în domeniu;
- Insuficiența de timp cauzată de volumul de lucru de bază;

- Lipsa de interes a potențialilor parteneri; - Colaborare inefficientă.					
6.1. Dezvoltarea parteneriatelor prin asigurarea dialogului cu organizațiile și partenerii de dezvoltare	Iunie Decembrie	- 20 de ședințe comune cu partenerii de dezvoltare și parteneriate coordonate	În limitele bugetului aprobat	Direcția Cooperare Internațională	<u>Realizată</u> Pe parcursul anului 2022 au fost desfășurate peste 90 ședințe cu partenerii/donatorii și potențialii parteneri de dezvoltare atât cu prezență fizică, cat și online. Ca rezultat, au fost consolidate relațiile de colaborare cu partenerii strategici existenți: - A fost semnat un nou acord de finanțare cu GIZ „Support to ODA in strengthening its support for Moldovan companies to access international markets” (perioada de implementare octombrie 2022-iunie 2023); - A fost negociată și elaborată propunerea de proiect pentru a 2-a schemă de granturi directe, buget 8 mil. lei (perioada de implementare 2023-2027). Totodată, au fost dezvoltate parteneriate noi: - ODA a aderat la Asociația Europeană a Instituțiilor de Garantare (AECM) - A fost semnat un acord de colaborarea cu proiectul FTA, finanțat de USAID și Ambasada Suediei, care prevede susținerea în implementarea a 3 programe de stat (Programul de transformare digitală, Programul de susținere a inovațiilor digitale și strat-up-urilor tehnologice, programul de retehnologizare si eficiență energetică); - A fost semnat un memorandum de înțelegere cu FNGCMM, Romania; - A fost semnat un memorandum de înțelegere cu Banca de Dezvoltarea Poloneză; - A fost organizată 1 ședință de coordonare cu donatorii străini.
6.2. Accesarea proiectelor de asistență tehnică și financiară externă	Trimestrial	- 8 proiecte aplicate; - 4 proiecte selectate pentru asistență tehnică și financiară.		Direcția Cooperare Internațională	<u>Realizată</u> - 11 proiecte de asistență financiară elaborate și depuse în cadrul apelurilor deschise de comunitatea de donatori.

					- 1 proiect selectat și 3 proiecte în proces de aprobare finală (pre-selectate) - 3 proiecte de asistență tehnică TAIEX implementate (Developing a Crowdfunding platform, Social Entrepreneurship, Developing Cluster Initiatives).
6.3. Educația Colaborativă Antreprenorială (Programul Operațional Comun Republica Moldova -România 2014-2020 CBC)	Martie	- 2 runde de instruire, pentru studenții RM-RO, realizate; - 1 modul antreprenorial adaptat practicilor UE implementat; - 1 Soft lansat pentru Sistem de Management integrat; - 1 Acord de parteneriat semnat;	Asistență externă	Direcția Cooperare Internațională	<u>Realizată</u> Pe durata implementării proiectului toate activitățile menționate în contractul de grant au fost realizate. Este de menționat că au fost instruiți 30 de studenți, iar unul dintre beneficiarii de instruire a aplicat la programul START pentru Tineri și a beneficiat de grant, aceasta fiind ca continuitate la implementarea ideii de afaceri generate pe durata instruirilor și a schimbului de experiență avut în cadrul proiectului. Au fost elaborate 2 studii privind necesitățile studenților pe domeniul antreprenoriatului textil. A fost elaborat 1 Document de recomandări privind adaptarea Curriculei universitare la necesitățile actuale. Softurile de management integrat au fost achiziționate de către Universitățile Tehnice din Iași și din Chișinău și sunt utilizate la sesiunile de instruire în domeniul economic.
6.4. CENTOUR – economia circulară în turism	Mai	- 6 module de instruire realizate; - 14 granturi oferite IMM din economia circulară; - 1 analiză cros- sectorială a oportunităților de dezvoltare a economiei circulare		Direcția Cooperare Internațională	<u>Realizată</u> În cadrul proiectului CenTOUR au fost oferite 7 granturi IMM-urilor selectate. Totodată, acestea au participat la 6 module de instruire organizate de ODA în cadrul CenTOUR, iar 3 dintre ele au avut ocazia să meargă la Amsterdam, Olanda pentru un schimb de experiență vast. Au fost vizitate 5 companii olandeze care implementează principiile și standardele economiei circulare. A fost elaborată analiza cross-sectorială, la care au participat beneficiari din proiect. Începând cu luna octombrie, au fost inițiate proceduri de raportare a proiectului pentru prima perioadă de implementare pe platforma Comisiei Europene

					webgate. Raportul a fost finalizat la 23 decembrie 2022.
6.5. Dezvoltarea industriilor creative (CCIS)	Mai	- 1 strategie de marketing dezvoltată; - Un ghid de bune practici elaborat; - Un Forum realizat cu participarea organizațiilor de suport în afaceri din MD și BG;		Direcția Cooperare Internațională	<u>Realizată</u> Proiectul a fost extins până la data de 30 octombrie din cauza războiului din Ucraina. În cadrul proiectului au fost dezvoltate, împreună cu partenerii bulgari, două noi servicii pentru companiile care activează în domeniul industriilor creative – Strategia de marketing și instrument de evaluare a inovării. A fost elaborat un ghid de bune practici, conform acțiunilor stabilite în proiect. În perioada de referință, au fost organizate 2 Forumuri cu participarea companiilor din Republica Moldova. La Forumul organizat de partenerii bulgari și cel organizat de către IP ODA, companiile autohtone au avut oportunitatea să se întâlnească cu companiile bulgare, care activează din domenii similare, pentru un schimb de practici și idei de dezvoltare..
6.6. Oferirea suportului femeilor tinere, din zonele rurale, afectate de condițiile crizei economice, sociale și pandemică	August	- 1 Platformă web dezvoltată; - 100 femei instruite; - 10 femei instruite în scopul dezvoltării abilităților antreprenoriale; - 1 Studiu realizat, privind ”Profilul femeii din regiune”;		Direcția Cooperare Internațională	<u>Suspendată</u>
6.7. Contribuirea la sporirea sustenabilității lanțurilor valorice din sectorul privat, a proceselor de producție și a produselor prin ecoinovație (UNEP din cadrul EU4Environment)	Septembrie	- Analiza potențialului de ecoinovație pentru 8 IMM, realizată - 5 Planuri de afaceri privind implementarea ecoinovației a IMM, elaborate. - 5 foi de parcurs elaborate pentru IMM identificate în scopul implementării ecoinovației.		Direcția Economie Verde și Dezvoltare Durabilă	<u>În curs de realizare</u> Proiectul a fost extins pana în luna martie 2023. La moment, rapoartele de evaluare a potențialului de eco-inovare a 8 IMM sunt realizate. Se lucrează la definitivarea celor 5 planuri de acțiuni/foi de parcurs privind integrarea eco-inovării în modelele de afaceri ale 5 IMM-uri. 7 companii au fost identificate, care au participat la expoziții și târguri internaționale și la moment sunt în proces de transmitere a pachetului de documente

		- 8 participanți la târguri/expoziții internaționale, susținuți financiar - Un atelier național privind rezultatele atinse în cadrul proiectului, organizat.			necesar pentru decontarea cheltuielilor din bugetul proiectului. Atelierul național este preconizat a fi organizat la final de martie 2023.
6.8. UNIDO – Utilizarea eficientă a resurselor pentru o producere mai pură (RECP)	Decembrie	- Eveniment de lansare a proiectului UNIDO – organizat. - 15 experți instruiți în aplicarea metodologiei RECP. - 10 Business planuri elaborate în cadrul întreprinderilor urmare a aplicării metodologiei RECP. - 10 proiecte investiționale elaborate		Direcția Economie Verde și Dezvoltare Durabilă	În curs de realizare Pe parcursul perioadei de raportare, în cadrul proiectului au fost realizate următoarele activități: - Eveniment de lansare a proiectului UNIDO – organizat. - Pagina web națională RECP lansată și actualizată în mod regulat, și totodată oferite contribuții regulate la mecanismele de schimb de cunoștințe de partajare pentru experți RECP și companiile stabilite. - 15 experți instruiți în aplicarea metodologiei RECP. Proiectul a fost prelungit până la sfârșitul anului 2023. Astfel, activitățile nerealizate au fost transferate și urmează a fi implementate în anul 2023.
6.9. HEGO - descrierea succintă	Decembrie	- 1 Metodologie elaborată - Sesiuni de instruire organizate (400 ore) - 1 Memorandum de înțelegere elaborat - 1 Hego-E portal creat - 1 Forum de Afaceri organizat		Proiectul HEGO a trecut în totalitate în implementarea Direcția Cooperare Internațională	Realizată În anul 2022, a fost elaborată Metodologia de desfășurare a sesiunilor de instruire, modulele și materialele de curs. Au fost desfășurate sesiunile de instruire compuse din 400 de ore practice și teoretice, în cadrul cărora au fost instruiți 15 antreprenori din RM Pe data de 18.11.2022 a fost organizat Forumul de afaceri cu participarea tuturor partenerilor din cadrul proiectului. Proiectul a fost prelungit până în luna aprilie 2023. Astfel, activitățile nerealizate au fost transferate și urmează a fi implementate până la finele proiectului.
6.10. Oferirea suportului pentru implementarea politicilor pentru IMM din zonele rurale (Rural SME Policy Support Window)	Decembrie	- 1 Plan de dezvoltare a infrastructurii regionale, elaborat - 7 documente de guvernanță internă, elaborate		Proiectul Rural SME Policy Support Window a trecut în totalitate în implementarea	Realizată La data de 02.11.2022, prin intermediul proiectului ”Rural SME Policy Support Window” a fost livrat raportul “Support to Improvement of existing

			Direcția Cooperare Internațională Direcția analiză, monitorizare, evaluare, planificare și raportare ODA	Business Development Organization services – BDOs” care este compus din: <u>Report 1</u> - “Gap analysis and review on existing Business Support Infrastructure and Services in Moldova / Mapping of Business Support Infrastructure in Moldova”; <u>Report 2</u> - “Elaboration of a Policy Roadmap (Policy conclusions & recommendations) and of an Action Plan with activities for MoE/ODA on how BDS infrastructure should be reformed and supported towards to improving delivery of their services to SMEs”. <u>Report 3</u> - “Defining three (3) concrete activities and prepare Technical Fiches for their implementation, that can be implemented with the support of the TA project”. În cadrul activității 2.5: "Support ODA to elaborate new Internal Operation/Function Framework and adjust/modify/update existing ones" au fost elaborate 7 documente de guvernare internă: - Adjustment of the ODA foundation Regulation (GD 538/2007). - Modification of the ODA Statute. - Development of the ODAs Coordination Council Operation Regulation. - Adjustment/modification of the current ODAs Code of Ethics and Conflict of Interest policy. - Development of the ODAs Remuneration Policy. - Development of the ODAs Recruitment/Employment Regulation. - Developing and support for approval of a new Organization Chart for ODA.
6.11. Consolidarea industriilor creative pentru regenerarea urbană și o regiune a Dunării mai puternică – RESTART_4Danube	Decembrie	- Eveniment de încheiere a proiectului organizat. - 1 comunicat de presă elaborat.	Direcția analiză, monitorizare, evaluare, planificare și raportare	Realizată - Conferința Finală a proiectului a fost organizată pe data de 18 noiembrie 2022 în incinta centrului creativ ARTCOR, în format hibrid.

		- 5 rapoarte privind transferul de inovații în cadrul întreprinderilor creative elaborate.		Direcția Consultanță și Formare Antreprenorială	- Comunicat de presă post eveniment - Conferința Finală a proiectului, elaborat și plasat pe site-ul IP ODA la data de 18.11.2022 și pe pagina oficială a proiectului, la data de 22.12.2022. - au fost elaborate 5 rapoarte privind transferul de inovații în cadrul întreprinderilor creative și transmise partenerilor de proiect, prin e-mail la data de 17.05.2022.
6.12. Parteneriatul Local de Ocupare (LEP) din raioanele Căușeni și Cantemir, Organizația Internațională a Muncii (ILO)	Aprilie	- 13 afaceri finanțate, - cel puțin 10 afaceri mentorate în faza de post finanțare, - cel puțin 10 istorii de succes elaborate și promovate		Direcția Finanțare Start-Up	Realizată - În cadrul Acordului de Implementare au fost susținute 18 afaceri din raioanele Căușeni și Cantemir. - 13 afaceri finanțate sunt create și gestionate de către femei. - Suma totală a finanțării nerambursabile pentru aceste proiecte investiționale este de 3,11 mil. lei, iar Co – finanțarea din partea ILO pentru aceste proiecte este de circa 627 mii lei. - Implementarea proiectelor va contribui la atragerea în economie a circa 5,94 mil. lei investiții și crearea a circa 50 de locuri de muncă în zonele rurale, dintre care circa 30 vor fi create pentru femei. - 10 afaceri au primit suport de mentorat postfinanțare; - 13 istorii de succes au fost elaborate și promovate pe rețelele de socializare.
6.13. Conceptualizare și Dezvoltarea Clusterelor în Cahul și Ungheni, cu asistența proiectului UNDP ”EU4Moldova: regiuni cheie”,	Decembrie	- 5 planuri de acțiuni privind dezvoltarea clusterelor în regiune Cahul și Ungheni, elaborate - 3 vizite de studiu pentru schimb de experiențe și bune practici în România, organizate		Direcția Dezvoltare Regională și Infrastructura de Suport în Afaceri	Realizată Au fost elaborate 5 planuri de acțiuni privind dezvoltarea clusterelor în Cahul și Ungheni și organizate 3 vizite de studiu pentru schimb de experiențe și bune practici în România. Proiectul a fost finalizat, raportul final transmis și aprobat de către finanțator.

Obiectivul 7. Eficientizarea dialogului public-privat și a transparenței în scopul îmbunătățirii mediului de afaceri și promovarea Programelor gestionate

Riscuri:

- Interesul redus de participare;
- Mediatizarea insuficientă;
- Insuficiența resurselor financiare;

- Lipsa resurselor financiare; - Lipsa de interes din partea grupului țintă;					
7.1. Organizarea evenimentelor de interes pentru comunitatea de afaceri	Trimestrial	- 3 evenimente tematice organizate; - Participarea a circa 250 de antreprenori;	1,9 mil.lei Bugetul de stat	Direcția Comunicare și Relații cu Publicul Serviciul Protocol și Logistică ODA	Realizată Pe parcursul anului 2022 au fost organizate 6 evenimente de anvergură pentru mediul de afaceri în cadrul cărora per total au participat circa 740 de persoane interesate și/sau implicate în domeniul afacerilor: - lansarea oficială a ODA (circa 300 participanți) - lansarea reformatată a Programului Start pentru Tineri (circa 100 participanți) - lansarea Programului de Transformare Digitală (circa 100 participanți) - lansarea Programului de susținere a Inovațiilor Digitale și Strat-up-urilor Tehnologice (circa 100 participanți) - lansarea Programului de Retehnologizare și Eficiență Energetică (circa 70 participanți) - Atelier de discuții publice privind crearea Fondului FACEM (circa 70 participanți)
7.2. Organizarea Conferinței Internaționale a ÎMM-lor	Decembrie	- Conferință anuală organizată; - 200 participanți la conferința anuală;			Realizată Evenimentul în anul 2022 a fost organizat sub alt concept – organizarea primei ediții a expoziției ”Antreprenor Expo”. Scopul expoziției a fost reunirea antreprenorilor, instituțiilor de stat și partenerilor externi pentru un nou impuls de dezvoltare. Evenimentul s-a desfășurat pe perioada 17-19 noiembrie 2022 unde au participat 63 de antreprenori pe un spațiu expozițional de 834 m.p. În cadrul expoziției a fost organizat un vast program de afaceri la care au participat circa 300 de participanți. Expoziția a fost vizitată de 2 768 de persoane.
7.3. Organizarea și desfășurarea concursului național „Cel mai bun antreprenor din sectorul ÎMM”	Decembrie	- Concurs desfășurat; - 20 ÎMM-uri premiate;			Realizată În perioada 17-19 noiembrie la Centrul Internațional de Expoziții “Moldexpo” avut loc Expoziția „Antreprenor Expo”.

					Totodată, pe parcursul anului 2022 a fost revizuit regulamentul concursului "Cel mai bun antreprenor", scopul acestei revizuirii fiind actualizarea nominalizărilor precum și a criteriilor de selecție a antreprenorilor în concordanță cu prioritățile economice și tendințele de dezvoltare. A fost înaintat un nou proiect de Regulament precum și un nou proiect al Hotărârii de Guvern cu privire la organizarea și desfășurarea concursului. Este de menționat faptul, că conform noilor propuneri a fost facilitat procesul de aplicare la concurs pentru antreprenori (format on-line) precum și propus un sistem de evaluare transparent, echitabil și ușor de monitorizat la toate nivelele de implementare. La nivel regional reprezentanții I.P. ODA au participat la ceremoniile de înmânare a diplomelor în cadrul concursului în raionale Căușeni și Rezina.
7.4. Organizarea și desfășurarea concursului național "ÎMM – Model de Responsabilitate Socială"	Decembrie	- Concurs desfășurat; - 6 ÎMM-uri premiate;			În curs de realizare În urma revizuirii Regulamentului concursului "Cel mai bun antreprenor din sectorul ÎMM" s-a constatat faptul, că pentru evitarea dublării și confuziei între concursul "Cel mai bun antreprenor din sectorul ÎMM" precum și alte concursuri deja existente criteriile care confirmă implementarea politicilor de responsabilitate social corporativă vor fi incluse în nominalizările din cadrul concursului "Cel mai bun antreprenor din sectorul ÎMM"
7.5. Elaborarea strategiei de comunicare ODA și publicarea acesteia pe pag web.	Iulie	- Strategie elaborată și publicată	În limitele bugetului aprobat Parteneri externi de dezvoltare	Direcția Comunicare și Relații cu Publicul Direcțiile responsabile	În curs de realizare La începutul anului 2022 a fost elaborat de către un expert din cadrul proiectului UE de asistență tehnică „Rural SMEs Support Policy Window” un draft de Strategie de comunicare pentru ODA. Întrucât în al doilea semestru al anului 2022 instituția a fost reorganizată, iar o parte din obiective și priorități nu mai sunt actuale, acțiunea a fost transferată pentru anul 2023.

7.6. Promovarea Programelor și inițiativelor ODA.	Trimestrial	- cel puțin 15 participări în cadrul emisiunilor radio, tv și din mediul online - cel puțin 3000 de urmăritori noi și 500 de postări noi pe rețelele de socializare (Facebook, Twitter, Odnoklasniki și LinkedIn)			<u>Realizată</u> În anul 2022, managementul executiv ODA a participat la 24 de emisiuni Radio și TV (Radio Moldova, Radio Europa Liberă, TVR Moldova, TV Nord Bălți, Vocea Basarabiei, NTV, TV Moldova 1, Prime, STS). Pe parcursul anului, pe toate rețelele gestionate de către ODA s-au înregistrat 3500 de urmăritori noi. Pe pagina de FB a ODA s-au înregistrat circa 2700 noi urmăritori, totalul fiind de circa 18 300. Pe Instagram s-au înregistrat 384, totalul fiind 2490. Pe LinkedIn au aderat 416 noi adepți din totalul de 660. Pe rețele de socializare au fost publicate 962 postări, dintre care pe FB ODA – 405, pagina de FB Businessportal ODA – 38, Instagram – 209, LinkedIn – 106.
7.7. Actualizarea continuă a paginii Organizației: www.ODA.md	Trimestrial	- 50 mii de vizitatori unici; 150 articolele elaborate și plasate;			<u>Realizată</u> Pentru familiarizarea publicului larg, a potențialilor beneficiari și a partenerilor ODA cu activitățile și programele Organizației, în anul 2022 au fost publicate pe site-ul www.ODA.md 189 articole (comunicate de presă, anunțuri, infografice, istorii de succes, campanii de promovare). În perioada de referință, au fost înregistrați pe site peste 80.000 vizitatori unici care au realizat peste 600.000 de accesări ale paginilor portalului. Ca urmare a procesului de reformă a instituției, în T:IV a fost inițiată schimbarea domeniului în www.oda.md, proiectarea unui nou concept al portalului și actualizarea informațiilor.
7.8. Elaborarea spoturilor video în scopul promovării activităților ODA	Trimestrial	- 6 spoturi video elaborate			<u>Realizată</u> Pe parcursul anului 2022 au fost elaborate 15 materiale video de promovare a Programelor ODA, dintre care 3 spoturi video (prezentare a noii identități ODA -1, prezentare FACEM-1, spot informativ a Programului de Transformare Digitală – 1), 6 videografice (video explicative privind

					digitalizarea pe sectoare cheie) și 6 istorii de succes video (PARE -2, Femei în Afaceri -2, Digitalizare - 2). Cu excepția spotului FACEM care urmează a fi promovat pe parcursul anului 2023, celelalte 14 materiale video au fost promovate pe rețele de socializare (Facebook, Youtube). Totodată, 2 spoturi (ODA, Transformare Digitală) au fost promovate la posturi TV.
7.9. Elaborarea și diseminarea materialelor informative ale programelor de suport antreprenorial implementate de către ODA	Trimestrial	- Nr. de materiale elaborate și diseminate	În limitele bugetului aprobat		Realizată În contextul reformei instituționale, a fost creat brandbook-ul ODA cu noua identitate vizuală care conține elemente de vizibilitate pentru toate materialele promoționale. Astfel, au fost elaborate pliante, broșuri, postere în număr total de 10.200 bucăți. 6 pliante cu un tiraj total de 6900 bucăți (Pliant general ODA – 3500 buc, PARE, ECO IMM, Internaționalizare, Transformare Digitală, Retechnologizare și Eficiență Energetică - total 3400 buc), 2 broșuri (broșură dedicată tuturor programelor ODA și broșură cu istorii de succes) – 3000 buc. Postere – 300 buc. Din numărul total de materiale promoționale au fost diseminate circa 7500 bucăți în cadrul evenimentelor de promovare a programelor și la cele 11 Incubatoare de Afaceri, etc.

Obiectivul 8. Managementul intern al organizației

Riscuri:

- Insuficiența resurselor umane în domeniu;
- Insuficiența de timp cauzată de programului amplu de lucru de bază;
- Insuficiența resurselor financiare alocate pentru această destinație;
- Insuficiența trainerilor calificați în domeniile vizate;
- Lipsa materialului de instruire actualizat;
- Prestatorii de servicii care nu își va onora obligațiunile;
- Cheltuieli nejustificate de delegare;
- Fluctuația personalului;
- Termeni restrânși pentru efectuarea misiunilor de audit;

- Comunicarea și colaborarea inefficientă între echipa de audit intern și unitatea auditată; - Lipsa informațiilor documentate de uz intern aprobate care să reflecte activitatea/procesul supus auditării ori lipsa documentării procesului auditat; - Reticență și reacții tendențioase din partea unității auditate;					
8.1. Elaborarea și aprobarea Planului de activitate ODA pentru anul 2022	Februarie	- Plan elaborat, aprobat și plasat pe pagina web	În limitele bugetului aprobat	Direcția analiză, monitorizare, evaluare, planificare și raportare Toate direcțiile	<u>Realizată</u> Planul de activitate ODA pentru anul 2022 a fost elaborat și aprobat la ședința Consiliului. Prin Scrisoarea ODA nr. 868-01/26 din 26.11.2021 a fost expediat în adresa Ministerului Economiei (ME), Matricea de propuneri la plan ME anul 2022.
8.2. Elaborarea Raportului de activitate ODA pentru anul 2021	Martie	- Raport elaborat și plasat pe pagina web	În limitele bugetului aprobat	Direcția analiză, monitorizare, evaluare, planificare și raportare Toate direcțiile	<u>Realizată</u> Raportul de activitate al instituției a fost realizat în luna martie și aprobat la Ședința Consiliului de coordonare (25.03.22). Matricea raportului a fost plasată pe pagina oficială a instituției în aceeași lună.
8.3. Coordonarea procesului de elaborare a Planurilor subdiviziunilor structurale ODA pentru anul 2022	Iunie	- Număr de planuri coordonate	În limitele bugetului aprobat	Direcția analiză, monitorizare, evaluare, planificare și raportare Toate direcțiile	<u>În curs de realizare</u> Pe motivul reformei instituționale, necesitatea executării acțiunii date a decăzut și a fost transferată pentru anul 2023.
8.4. Coordonarea și realizarea procesului de elaborare a Programului de Dezvoltare Strategică ODA	August	- Program elaborat, aprobat și plasat pe pagina web	În limitele bugetului aprobat	Direcția analiză, monitorizare, evaluare, planificare și raportare Toate direcțiile	<u>În curs de realizare</u> Proiectul <i>Programului de Dezvoltarea Strategică</i> a instituției a fost elaborat și definitivat la sfârșitul anului 2022, de comun cu experții proiectului ”Rural SME Policy Support Window” . În scopul realizării Programului, pe parcursul anului 2022, au fost realizate 5 ședințe de lucru, în cadrul cărora au fost discutate direcțiile prioritare de dezvoltare a organizației. Au fost înaintate 3 recomandări de îmbunătățire a documentului, iar la solicitare, au fost furnizate materialele și informația necesară ca suport la elaborarea proiectului de Program.
8.5. Monitorizarea implementării activităților ODA planificate în documentele de politici naționale	Trimestrial	- Nr. rapoartelor trimestriale și anuale	În limitele bugetului aprobat	Direcția analiză, monitorizare, evaluare,	<u>Realizată</u> 10 rapoarte trimestriale și anuale elaborate.

				planificare și raportare Toate direcțiile	
8.6. Monitorizarea implementării Planului de activitate ODA	Trimestrial	- 3 rapoarte trimestriale - 1 anual	În limitele bugetului aprobat	Direcția analiză, monitorizare, evaluare, planificare și raportare Toate direcțiile	<u>Realizată</u> Raportarea activității IP ODA (ODA) a fost asigurată trimestrial prin: 1. Scrisoare nr. 272-01/26 din 04.04.2022 raport plan ME, trim. I 2022 2. Scrisoare nr. 563-01/26 din 08.07.2022 raport plan ME, sem. I 2022 3. Scrisoare nr. 935-01/26 din 10.10.2022 raport plan ME, trim. III 2022 4. Scrisoare nr. 980-01/26 din 29.12.2021 raport plan ME, anul 2021 Totodată în perioada de raportare au fost elaborate: - 34 informații privind beneficiarii IP ODA - 31 avize - 15 petiții și demersuri.
8.7. Organizarea vizetelor de monitorizare a beneficiarilor la etapa post-finanțare și finală.	Trimestrial	- cel puțin 360 de vizite efectuate în faza post-finanțare - cel puțin 300 de vizite efectuate la faza finală	În limitele bugetului aprobat	Direcția analiză, monitorizare, evaluare, planificare și raportare Secția Monitorizare	<u>Realizată</u> Pe parcursul anului 2022, Secția monitorizare a efectuat 620 vizite de monitorizare la locul desfășurării activității beneficiarilor. Din numărul total de monitorizări au fost efectuate: - 12 vizite Pre-finanțare - 200 vizite Post-finanțare - 408 vizite Finale. <u>Vizite Post-finanțare</u> au fost efectuate în cadrul programelor: PARE 1+2 – 40 beneficiari monitorizați. FEMEI ÎN AFACERI – 95 beneficiari monitorizați. START PENTRU TINERI – 6 beneficiari monitorizați. DIGITALIZAREA IMM – 52 beneficiari monitorizați. ECOLOGIZAREA IMM – 4 beneficiari monitorizați. <u>Vizite Finale</u> au fost efectuate în cadrul programelor:

					PARE 1+2 – 186 beneficiari monitorizați. FEMEI ÎN AFACERI – 121 beneficiari monitorizați. START PENTRU TINERI– 101 beneficiari monitorizați. A fost elaborat cuprinsul la 312 dosarele, din care 187 dosare au fost transmise în arhivă.
8.8. Evidența și actualizarea permanentă a bazei de date cu beneficiari în procesul de monitorizare	Trimestrial	- cel puțin 700 de dosare recepționate și înregistrate în baza de date	În limitele bugetului aprobat	Direcția Analiză, Monitorizare, Evaluare, Planificare și Raportare Secția Monitorizare	Realizată Pe perioada 02.01.2022-30.12.2022 secția MI a recepționat 1103 dosare conform registrelor, actelor de predare-primire și notelor de serviciu. Astfel, a fost realizată evaluarea de conformitate și 858 dosare au fost înregistrate în baza de date a direcției.
8.9. Activități cu dosarele problematice și soluționarea acestora.	Trimestrial	- Nr. acțiunilor întreprinse cu dosarele problematice (acorduri adiționale, somații, notificări, note de serviciu) - Nr. dosarelor problematice soluționate, din cele identificate. - Nr. de beneficiari care au rambursat grantul neutilizat, inclusiv suma rambursată.	În limitele bugetului aprobat	Direcția Analiză, Monitorizare, Evaluare, Planificare și Raportare Secția Monitorizare	Realizată În perioada de referință, 02.01.2022-30.12.2022, secția MI a întreprins un șir de acțiuni în scopul identificării și soluționării dosarelor problematice: - 5 acorduri adiționale încheiate; - 20 somații transmise la adresa juridică a beneficiarelor; - 19 notificări cu privire la efectuarea vizetelor și prezentarea actelor justificative; - 21 note de serviciu transmise serviciului juridic. Nr. dosarelor problematice identificate și soluționate: - 43 datornici grant identificați, suma datoriei inițiale– 1782375,06 lei. - 30 soluționate - Suma datoriei curente – 90 539 216 lei. - 20 datornici acte investiții identificați. - 18 soluționate. Numărul beneficiarilor care au solicitat în baza cererii rambursarea grantului neutilizat – 13. Au rambursat – 12 beneficiari. Suma grantului rambursată – 223 712,11 lei.
8.10. Elaborarea devizelor de cheltuieli privind desfășurarea activității ODA	Aprilie	- Devize de cheltuieli elaborate și aprobate	În limitele bugetului aprobat	Direcția Financiar Administrativă	Realizată Devizele au fost elaborate și aprobate la ședința Consiliului de coordonare ODA din 25.05.2022

					(Proces verbal nr.2), cu modificările ulterioare la data de 05.08.2022 (Proces verbal nr.6) și 30.12.2022 (Proces Verbal nr.14).
8.11. Elaborarea Strategiei sectoriale de cheltuieli CBTM 2023 – 2025 pe sectorul „Dezvoltarea sectorului privat”	Martie	- Strategie sectorială elaborată și expediată către ME	În limitele bugetului aprobat	Direcția Financiar Administrativă Direcția Analiză, Monitorizare, Evaluare, Planificare și Raportare	<u>Realizată</u> Strategie sectorială de cheltuieli CBTM 2023-2025 elaborată și prezentată la data de 05.04.2022 (scrisoarea nr.275-01/26).
8.12. Propuneri la Cadrul Bugetar de Cheltuieli pe Termen Mediu pe programe pentru sectorul IMM pentru anii 2023 – 2025	Septembrie	- Propuneri la proiectul CBTM 2023-2025 elaborate și expediate către ME	În limitele bugetului aprobat	Direcția Financiar Administrativă Direcția Analiză, Monitorizare, Evaluare, Planificare și Raportare	<u>Realizată</u> Propunerile de buget pentru anul 2023 și estimările pentru anii 2024 – 2025 au fost elaborate și prezentate la data de 26.09.2022.
8.13. Organizarea evidenței contabile în conformitate cu legislația în vigoare	Trimestrial	- Nr. rapoarte statistice; - Nr. rapoartelor fiscale; - Nr. rapoartelor lunare, semestriale și anuale prezentate către ME	În limitele bugetului aprobat	Direcția Financiar Administrativă	<u>Realizată</u> Pe parcursul anului 2022 au fost elaborate: - 35 rapoarte statistice; - 58 rapoarte fiscale; - 19 rapoarte prezentate către ME
8.14. Organizarea procedurii privind achiziționarea bunurilor și serviciilor în conformitate cu legislația privind achizițiile publice	Trimestrial	- Plan de achiziție elaborat și aprobat; - Nr. contracte încheiate; - Nr. Procese-verbale elaborate; - Nr. Dări de seamă prezentate	În limitele bugetului aprobat	Direcția Financiar Administrativă	<u>Realizată</u> În perioada de raportare au fost realizate următoarele activități: - Plan de achiziție elaborat și aprobat (pentru anul 2022) plasat pe site la data de 21.04.2022. - 115 Contracte încheiate. - 64 Procese verbale elaborate. - Dare de seamă privind realizarea achizițiilor publice de valoare mică (pentru anul 2021) semnată și prezentată la data de 28.01.2022.
8.15. Implementarea unui sistem informațional de management intern	Mai	- Caiet de sarcini elaborat - Achiziții publice lansate - Prestator de servicii selectat	În limitele bugetului aprobat	Direcția Digitalizare și Suport IT	<u>Realizată</u> În anul 2022 au fost lansate achizițiile publice în baza caietului de sarcini elaborat. În urma desfășurării

		- Sistem informațional de management intern implementat			achizițiilor publice, câștigător a fost selectat soluția ELO Digital Office pentru managementul intern al organizației. Au fost create diferite fluxuri : 1. Managementul documentelor de intrare și ieșire 2. Managementul programelor de grant.
8.16. Întreținerea infrastructurii fizice IT al ODA	Trimestrial	- Nr. de cazuri tehnice soluționate - Propuneri pentru de îmbunătățire a infrastructurii IT	În limitele bugetului aprobat	Direcția Digitalizare și Suport TI	<u>Realizată</u> În perioada de raportare a fost casată tehnica învechită din server. A fost înlocuită tehnica învechită cu tehnica modernă (telefonie IP, telefoane mobile, cameră pentru conferință etc.) În total au fost înregistrate și soluționate 1110 solicitări de suport tehnic, dintre care: Scaner – 95, Setări utilizatori – 59, Video Conferințe – 91, Telefonie – 45, Servere – 15, PBX – 11, Notes – 15, Hardware – 311, Printer – 347, Retelistica - 121
8.17. Întreținerea infrastructurii informaționale al ODA	Trimestrial	- Nr de intervenții asupra SI din gestiune (ODA.md, Businesslink.md, Businessportal.md, Antreprenoriatsocial.ODA.md, We4we.md, Sistemul intern de management intern ArcGis, Poșta electronică - Nr de cazuri tehnice soluționate	În limitele bugetului aprobat	Direcția Digitalizare și Suport TI	<u>Realizată</u> Pe parcursul anului 2022 au fost elaborate și plasate pe site-ul oda.md formularele de înregistrare la mai multe programe de grant noi lansate (Transformare Digitală, Retechnologizare și eficiență energetică a întreprinderilor mici și mijlocii, Susținere a Inovațiilor Digitale și Startup-urilor Tehnologice, PARE 1+2). A fost creată pagina pentru compensații: oda.md. Au fost actualizate serverele și aplicațiile la ultimele versiuni, s-au implementat politici de Securitate. A fost realizată trecerea pe domeniul virtual MCloud. În total au fost înregistrate și soluționate 1685 solicitări de suport tehnic, dintre care: Formulare Survey – 431, ArcGis – 75, Email – 342, Disk Q – 80, Actualizări pagini web -310, Msign -76, Software – 223, Security - 53, Recovery – 27, Remote Desktop – 20, Reset Password – 22, 1C – 4, Acces - 22
8.18. Dezvoltarea, actualizare și mentenanța bazei de date a prestatorilor de servicii în afacerii, în cadrul ODA.	Decembrie	- 1 Regulament de gestiune a Bazei de date elaborat, aprobat și plasat pe pag web ODA	În limitele bugetului aprobat	ODA	<u>În curs de realizare</u> În conformitate cu prevederile Acordului de Credit și Acordul de Finanțare dintre Banca Mondială și

		- Capacități tehnice dezvoltate - Bază promovată lunar pe rețelele de socializare ODA, apariții TV, Radio - Nr vizualizări, accesări		Direcția Finanțare pentru Creștere și Internaționalizare Direcția Digitalizare și Suport TI DCFA	Guvernul RM, IP ODA va prelua gestionarea Mecanismului de granturi de corelare pentru îmbunătățirea competitivității la export implementat de PAC II. În acest context, urmează a fi revizuit conceptul bazei de date a prestatorilor de servicii în afacerii, precum și posibilitatea orientării IMM către aceasta, în scopul accesării serviciilor de dezvoltare a afacerii. Totodată, este planificată testarea unui soft pentru lucrul online cu informația din bazele de date a organizației.
8.19. Elaborarea/actualizarea documentelor de reglementare a activității Serviciului audit intern și raportarea acestora	Septembrie	- Plan strategic de activitate SAI elaborat - Planul anual de activitate elaborat - Procedura de efectuare a misiunilor de audit actualizată - 4 Rapoarte de activitate elaborate	În limitele bugetului aprobat	Serviciului audit intern	Realizată A fost elaborat și aprobat un plan de activitate al SAI. Urmare a reorganizării IP ODA a fost ajustată Procedura de desfășurare a misiunilor de audit intern care este în proces de consultare spre aprobare. Pentru anul 2022 au fost finalizate 4 rapoarte de activitate a Serviciului de audit intern. Având în vedere că Programul de Dezvoltare Strategică al IP ODA a fost transferat pentru anul 2023, iar Planul Strategic de activitate a Serviciului de audit intern este în legătură directă cu obiectivele de dezvoltare strategică ale entității, acesta urmează să fie definitivat și aprobat după aprobarea Programului de Dezvoltare Strategică al IP ODA.
8.20. Planificarea și raportarea misiunilor de audit, conform Planului stabilit.	Trimestrial	- 4 Planuri privind misiunile de audit intern - 4 Rapoarte a misiunilor de audit	În limitele bugetului aprobat	Serviciului audit intern	Realizată Pe parcursul anului 2022, au fost elaborate 4 Planuri privind misiunile de audit, cu prezentarea rapoartelor necesare. Misiunile de audit petrecute/executate în anul 2022: 1. Misiune de audit de consiliere urmare a solicitării companiei MOLDAUDITING SRL în cazul auditului Proiectului „Support to SMes rural Area” – 03/03/22. 2. Misiune de audit de consiliere privind analiza Raportului anual privind controlul intern managerial în cadrul ODA urmare a examinării chestionarelor completate de șefii de subdiviziuni– 27/05/2022.

					3. Misiune de audit de asigurare privind evaluarea prin prisma Standardelor de control intern managerial în sectorul public aplicabil a procesului de achiziții publice în cadrul ODA – 15/09/2022. 4. Misiune de audit de asigurare ad-hoc privind evaluarea conformității procesului de formare a dosarelor solicitanților pentru programele „Start pentru tineri”, Femei în afaceri”, „Pare 1+1” – 23/06/2022. 5. Misiune de audit de consiliere privind evaluarea Programului Femei în Afaceri Ciclul I, implementat în anul 2016-2019 – 25/10/2022.
8.21. Desfășurarea activității de monitorizare a implementării recomandărilor de audit.	Trimestrial	- Nr. de analize privind statutul implementării recomandărilor de audit aprobate.	În limitele bugetului aprobat	Serviciului audit intern	<u>Realizată</u> În perioada de raportare au fost elaborate și prezentate conducerii urmare a 4 misiuni de audit 200 de recomandări de audit pentru îmbunătățirea proceselor de activitate, care sunt în proces de executare.
8.22. Desfășurarea procesului de identificare și asigurare cu personal necesar, în scopul bunei executării funcționale ale organizației.	Trimestrial	- Acte administrative emise - Numărul de persoane angajate - Numărul de persoane demisionate	În limitele bugetului aprobat	Serviciul Resurse Umane	<u>Realizată</u> În anului 2022 au fost realizate următoarele activități: - 1088 acte administrative emise (ordine) - 33 persoane angajate - 21 persoane demisionate/concediate/încetat contractul individual de muncă
8.23. Coordonarea și organizarea procesului de instruire internă și externă a angajaților din cadrul ODA, conform Planului de instruire pentru anul 2022. Delegarea personalului la cursurile de instruire externă.	Trimestrial	- Nr. seminare de instruire desfășurate - Nr. angajaților instruiți	În limitele bugetului aprobat	Serviciul Resurse Umane	<u>Realizată</u> - 9 seminare de instruire desfășurate - 86 angajați instruiți
8.24. Implementarea statelor de personal conform noii organigrame	Trimestrial	- Nr. statelor de personal aprobate	În limitele bugetului aprobat	Serviciul Resurse Umane	<u>Realizată</u> Statele de personal ale instituției au fost aprobate prin Ordinul nr. 114G din 19.09.22 și implementate. Schema de încadrare a fost elaborată și aprobată prin Ordinul nr. 114G din 19.09.22.
8.25. Elaborarea, ajustarea, analiza și avizarea proiectelor actelor normative	Trimestrial	- Nr. Regulamentelor subdiviziunilor avizate și aprobate	În limitele bugetului aprobat	Serviciul Resurse Umane	<u>În curs de realizare</u> - 7 regulamente ale subdiviziunilor sunt în proces de definitivare

interne, conform domeniul de competență.		- Nr. Fișelor de post coordonate și aprobate			- 76 fișe de post coordonate și aprobate
8.26. Analiza, redactarea și avizarea documentelor cu caracter juridic întocmite în procesul de activitate a Organizației	Trimestrial	- Numărul de acte întocmite și avizate	În limitele bugetului aprobat	Serviciul Juridic	<u>Realizată</u> În perioada de raportare, au fost analizate și/sau redactate, precum și avizate peste 700 de Contracte de finanțare nerambursabilă și peste 1000 de Acorduri adiționale de modificare a Contractelor. Au fost avizate circa 159 de ordine de activitate de bază, 7 regulamente interne, 2 politici.
8.27. Acordarea asistenței juridice subdiviziunilor ODA în procesul de elaborarea și promovare a noilor instrumente de suport și a Programelor de suport existente	Trimestrial	- Numărul de proiecte de Programe/ Sinteze/HG analizate și redactate - Numărul consultațiilor acordate/acte întocmite/ redactate	În limitele bugetului aprobat	Serviciul Juridic	<u>Realizată</u> Specialiștii Serviciului Juridic participă în grupuri de lucru și acordă suportul necesar colaboratorilor altor subdiviziuni. Au fost acordate peste 1300 consultații salariaților IP ODA. Au fost revizuite și coordonate 7 Manualele operaționale de implementare a Programelor de stat implementate de IP ODA și au fost elaborate și/sau ajustate Contractele-tip de finanțare nerambursabilă, pentru fiecare Unitate de implementare a Programelor s-au elaborat Acorduri-aditive tip pentru toate Contractele de finanțare nerambursabilă. Au fost analizate și avizate circa 700 de Contracte. În procesul de modificare a raporturilor juridice cu Beneficiarii Programelor au fost analizate și avizate ≈1000 Acorduri adiționale, prin care au fost modificate Contractele de finanțare nerambursabilă. Au fost analizate ofertele depuse în cadrul a circa 150 proceduri de achiziții, au fost elaborate și avizate 138 de Contracte de achiziții.
8.28. Analiza și avizare proiectelor actelor normativ/ legislative parvenite în adresa Organizației conform domeniul de competență	Trimestrial	- Numărul avizelor emise	În limitele bugetului aprobat	Serviciul Juridic	<u>Realizată</u> În perioada de raportare, de către Serviciul Juridic, au fost coordonate și avizate 7 acte normative.
8.29. Reprezentarea în modul stabilit a intereselor Organizației în instanțele judecătorești și alte organe de resort	Trimestrial	- Numărul de procese reprezentate/ litigii soluționate	În limitele bugetului aprobat	Serviciul Juridic	<u>Realizată</u> În perioada de raportare, interesele IP ODA au fost reprezentate în cadrul mai multor organe de resort.

					La finalul perioadei de raportare, în instanțele de judecată din țară, pe rol se aflau 28 de dosare. Pe dosarele civile, de către reprezentanții IP ODA au fost depuse cereri de examinare în lipsă, dosarele fiind gestionate la distanță. Pe 7 cauze au fost emise Hotărâri, prin care instanța a admis integral acțiunile depuse de IP ODA. Interesele IP ODA au fost reprezentate în cadrul organelor de urmărire penală, fiind depuse patru sesizări cu caracter penal, fiind prezentate explicații.
8.30. Administrarea dosarelor problematice Beneficiarilor Programelor de suport	Trimestrial	- Numărul de dosare administrate/ cazuri soluționate	În limitele bugetului aprobat	Serviciul Juridic	<u>Realizată</u> În perioada de raportare, de către SJ au fost administrate 119 dosare problematice. Au fost realizate acțiuni extrajudiciare de recuperare a mijloacelor financiare. 80 de dosare au fost soluționate pe cale amiabilă, beneficiarii au prezentat documentele justificative lipsă sau au returnat benevol mijloace financiare transferate, pentru care nu au prezentat acte confirmative. Pentru 72 de dosare, măsurile extrajudiciare întreprinse nu s-au soldat cu rezultate pozitive pentru IP ODA și s-a decis adresarea în instanță de judecată. La finalul perioadei de raportare, au fost inițiate 28 de acțiuni judiciare se aflau pe rol în instanțele de judecată din RM. Pe 7 cauze au fost emise Hotărâri, prin care instanța a admis integral acțiunile depuse de IP ODA. Interesele IP ODA au fost reprezentate și în cadrul organelor de urmărire penală, fiind depuse două sesizări cu caracter penal, fiind prezentate explicații.
8.31. Revizuirea actelor normative ce reglementează programele de suport cu ajustarea acestora la prevederile reglementărilor în vigoare	Trimestrial	- Numărul de acte revizuite/ procese descrise	În limitele bugetului aprobat	Serviciul Juridic	<u>Realizată</u> În perioada de raportare au fost coordonate: - Proiectul HG cu privire la aprobarea Programului ”START pentru TINERI: o afaceri durabilă la tine acasă”;

					- Proiectul HG cu privire la aprobarea Programului de re tehnologizare și eficiență energetică a întreprinderilor mici și mijlocii; - Proiectul HG cu privire la aprobarea Programului de transformare digitală a întreprinderilor mici și mijlocii; - Proiectul HG cu privire la aprobarea Programului de susținere a inovațiilor digitale și start-upurilor tehnologice; - Proiectul HG cu privire la aprobarea Programului de atragere a remitențelor în economie ”PARE 1+2”; - Proiectul HG pentru aprobarea Regulamentului cu privire la Fondul de garantare al creditelor pentru IMM; - Proiectul HG cu privire la organizarea și funcționarea IP ODA.
--	--	--	--	--	---